

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	・1年に2回実施している避難訓練では、事業所のみで行っている。地域との連携が取れていない為実際に災害の起こった時に協力を得られない。	・普段から協力の得られる関係を築く	・地域行事に積極的に参加し関係を築く	3ヶ月
2	4	・運営推進会議に家族の参加が出来ていない	・普段から協力の得られる関係を築く ・最低でも1家族に参加していただく	・家族や地域の方が参加しやすい日程で行う	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。