

(別紙4(2))

## 目標達成計画

事業所名 グループホームかがやき

作成日 : 令和3年4月28日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6 (5)	玄関の施錠については、身体拘束に繋がることを再認識し、玄関の施錠を状態化することなく、開錠する工夫を期待したい。	ご家族に説明し安全に生活できるよう支援していく	運営推進会議の中で話し合い、必要性について説明し対応する	3か月
2	26 (10)	毎月実施しているモニタリングやカンファレンス等で話し合われた内容を基に現状に則した介護計画の作成をお願いしたい。	毎月モニタリングを実施し介護計画を見直しをする	モニタリングやカンファレンスの後、担当ケアマネと管理者で介護計画の見直しをし必要に応じて区分変更も行っていく。	3ヶ月
3	35 (13)	非常事態に備え、職員と利用者が自主訓練を重ねて災害時に逃げ遅れがないように対策をしてはいかがか。	火災だけではなく、水害や地震災害にも対応できるようにしていく	職員会議の中で議題として取り上げ、訓練していく	3ヶ月
4	45 (17)	入浴日を事業所側で決めることなく、適日であっても声をかけて、希望が出れば支援してほしい。	入浴が好きな利用者様には週2回でだけではなく、希望があれば対応する。	入浴希望があり体調等問題なければ実施していく	1ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。