

事業所名 ほんのぼの青葉

作成日: 平成 25年 10月 10日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	外出計画をたてての外出は行えているが、日常的な戸外への外出の機会があまり持ていない。施設職員だけの外出は難しい状況にある。	地域の方々の協力を得ながら、日常的な外出を増やす。	<ul style="list-style-type: none"> 自治会や地域住民に対してボランティア協力を要請していく。 1～2名の少人数での外出から始めていく。 短時間でも外出が出来る様に計画する。 	10ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。