（別紙4（2））

事業所名 マイハウスあつみ

作成日： 令和元年10月28日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害時、高齢者の方に一時避難場所としてホームを利用してもらうよう自治会へ働きかける。	自主協定として文書化する。	運営推進会議にて自治会長と話し合い、具体的な文書を取り交わす。	12ヶ月
2	4	運営推進会議への利用者家族の参加が無い。	継続的に参加してもらう。	積極的に参加を呼び掛ける。	12ヶ月
3	1	外国籍の職員にも理念を周知する。	理念の意味を理解してもらう。	実際の現場の中で、理念に基づいた介護の仕方を分かりやすく説明する。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。