

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	58	入居者様の日常のケアの中で自己発信や要望などを上手く活かせていない事もありサービスの片寄が見られる。どの様に傾聴し、職員間で共有、検討、実現に繋げていくかが課題である。	入居者様のQOLの維持や向上を目指し、できる限り意向を取り込み、生活の質に活かす。	入居者様には担当職員がいる為、アセスメントまでに目標課題を把握し要望や意見を折り込み職員全員で実行できるようにし日常生活のハリに繋げる。 ①傾聴する時間を業務に組み込む。②意向を聞き取る。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。