事業所名　　グループホーム逍遥亭

作成日：平成 31　年 1　月 28　日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	災害時の対策について地元消防団との訓練は実施して来たが、地域住民の訓練参加については出来ていない。地域住民、特に近隣の方については高齢の方が多く、厳しい面もあり、消防団員の世代交代などで若い団員が介助方法が解らないの声もある。	地域住民の方に訓練参加をして頂く。 地元消防団との共同訓練及び、搬送方法の講習会を行う。.	近隣には高齢者が多いので範囲を広めた地元公民館区の集会に施設長が出向き、ホームの現状説明と、災害時の協力要請をお願いする。 地元消防の責任者と連絡を取り、共同訓練の実施と搬送方法の講習を行う様にする。	12ヶ月
2	10	行事について家族には面会の折などには伝えているが、年間行事計画は提示していなかった。遠方の家族もあるので運動会や、ぶどう狩りなどに呼びかけをしておらず参加が無かった。	家族に今までよりも更に行事が把握出来るようにし、敬老会家族会以外にも出来る範囲で参加及び協力して頂ける様にして行く。	年度始めに前年度の年間行事報告と行事計画予定を、家族に提示（送付）する。日程が決まったら家族へ知らせ、参加を伺う様にする。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注）項目の欄については、自己評価項目の№を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。