

(別紙4(2))

事業所名： ゆうとび庵 西神戸

目標達成計画

作成日：平成 24 年 9 月 27 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	昨年度の受審後、理念を細分化した事を基に、ケアの現場やサービス提供の現実化への取り組みを、より期待する。	介護理念の意味を、より深く理解し、どのようなサービスを提供する事が、介護理念につながるかを知る。	フローミーティング、各委員会ミーティングを通じ、日々のサービスが、介護理念と繋がっているのかを協議し、再確認をする。	6ヶ月
2	11	職員からの意見や提案をより多く聴取しサービスや運営に反映させていく事が出来るように効率的なミーティングを行っていく取り組みを期待する。	職員から、より良い介護施設にしていく為には、どのような事を実践すれば良いのか、積極的な意見交換の出来るミーティングにする。	職員へは、事前に議題を投げかけ、意見を持ってミーティングに参加するようにする。事前に考えてくる事により、無駄な時間を省き、内容のあるミーティングにする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。