

(別紙4(2))

事業所名 医療法人清友会 グループホームにこやか

目標達成計画

作成日: 令和 4 年 2 月 18日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	様々な災害を想定しマニュアル作成・訓練の実施	全ての職員が適切な行動ができるようにする。	・マニュアルの見直し・作成。コロナウイルス感染予防のため実践訓練は難しいが、近隣住民にも協力して頂けるように、関係作りを継続して努める。	12ヶ月
2	48	入居者様ができることを職員がしている。	入居者様の出来ることを増やし、QOL向上を目指す。	・日々の様子・実践・結果・気づきや工夫を記録し、職員間で情報共有しながら介護計画の見直しに活かす。	12ヶ月
3	7	不適切と思われる対応や声掛けがある。	不適切ケアをなくす。	・スピーチロックや虐待防止の院内研修を全ての職員参加し継続して行う。 ・職員ののストレス管理。 ・話しやすい環境作りに努める。	12ヶ月
4	20	コロナウイルス感染予防のため面会制限中	入居様のが家族様にも安心して頂けるようにする。	・入居者様の日頃の様子が伝えられるように関りを深める。 ・便り、手紙、写真などで入居者様の元気な様子を知って頂く。	12ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。