

目標達成計画

作成日: 令和3年12月7日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	事業所としての独自の理念がない	事業所としての独自の理念を作っていく	事業所で取組んでいる事を再検討し職員間の意識共有に繋がるような理念を作成していく	12ヶ月
2	9	事業所の中で入居者の状況に応じた取り組みを考える	入居者が共通の日課をすることができる (1日2回体操等)	入居者が共通でできる日課を検討し、職員間で連携し実施していく (午前、午後に体操を取り入れていくなど)	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。