

(別紙4(2))

事業所名 グループホームあかり

作成日: 平成 30年 1月 25日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	40	食事作りで職員に因って使用食材、味付け等々に偏りが生じてしまっている。 また、検食簿による評価が短絡的かつ指摘しにくくなっている。	安定した料理提供ができるようにするため、常に食材が過不足なく用意できている。 検食簿の記録を調理の改善につなげる。	両ユニット全体で、在庫食材の確認等を把握し、メニューに沿った調理を作成する。 記録(検食簿)に ①直すべき点 ②良かった点 この2点を入れることとする。	6ヶ月
2		個々の職員の評価はできているが、全体での共有には至ってはいない。	今回の評価結果を踏まえ、あかりの課題を職員全体で共有する。	・代表者会議やユニット会議等で話し合いを重ね課題を共有する。 ・半年毎に目標達成状況の確認をする。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。