

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4 (3)	運営推進会議での御家族の参加が日程があわずむずかしいです	御家族の参加ができる日程に調整していく	グループホームでの興味を持つ研修を取り入れての運営推進会議をする	6ヶ月
2	35 (13)	停電中外部との連絡がとれず停電解消後やっと連絡がとれた	行政、地域含めた防災訓練の参加	行政、地域の方々の協力が必須です	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月