

## 目標達成計画

作成日: 平成 31 年 3 月 25 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	利用者の安全を確保するため、夜勤者のための夜間想定訓練実施が望まれる。また、ホームで想定される災害対策への取り組みを期待したい。	①避難誘導訓練の実施を日勤帯と夜間帯、同等の回数行う。 ②他の災害(風水害やがけ崩れ)などを想定した訓練を行う。	①年間消防計画を作成する時点で、年間4回おこなって居る避難誘導訓練を、日勤帯2回と夜間帯2回計画し実施する。 ②災害避難訓練として、公民館へ誘導訓練を行う。	12ヶ月
2	36	ホームの個人情報保護の姿勢を基に、たよりへの写真掲載について、本人家族の同意を書面で得ることが望まれる。	写真掲載の為、ご家族からの同意を書面で得る	同意書を作成し、ご家族から書面にサインを得る	3ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月