

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	33	利用者様の高齢化が進むなか重度化及び終末期に関する指針について。	日頃と違った状態の気づきの観察力をやしない、早めの対応に努める。	<ul style="list-style-type: none"> ・利用者様からの呼びかけや問いに対し、目の高さを合わせ傾聴する姿勢をとる。 ・日頃より終末期において本人の希望を聴き取り尊厳を十分配慮し、支援を行っていく。 ・面会時等において、ご家族からの終末期の意向を伺えるように努める。 	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。