

目標達成計画

作成日: 平成 30年 3月 14日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26 (13)	利用者本人が達成できそうな目標を、本人・家族と一緒にになって検討し、本人主体の介護計画が作成できていない。	本人が意欲を持って日々を過ごせるように本人主体の介護計画を立てる。	・短期目標に本人・家族と一緒に達成できそうな目標を入れる。・アセスメントをしっかり行い本人主体の介護計画が作成できるようにしていく。	6ヶ月
2	35 (17)	地域で行われる防災訓練への参加や災害時に事業所が地域へ貢献できることを運営推進会議等で話合うことによって、地域との協力体制をより強固なものにすることが望まれる。	運営推進会議を利用して地域の方との防災訓練を行ったり、地域で行われる訓練に参加していけるように話あいを行い、事業所が地域の資源の一つとなれるようにしたい。	・H30年度の運営推進会議では事業所の避難訓練に地域の方に参加協力してもらおう。また、地域で行われる災害訓練にも利用者・職員と共に参加して地域の取り組みにも協力していきたい。	6ヶ月
3					2ヶ月
4					12ヶ月
5					12ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。