

事業所名： グループホームナンウェーブ

作成日： 令和 7 年 3 月 14 日

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	3	運営推進会議を活かした取り組みについて、現段階において出席人数が少ない日もあり、全員参加が出来ていない。	運営推進会議で選出されている方は全員参加、もしくは参加されない方の代わりに誰か参加して頂くようにする。	事前に参加の有無の確認、出席出来ない場合代わりの方に出席して頂けないか確認する。	1 か月
2	16	チームでつくる介護計画とモニタリングでは、職員間での共有は出来ているが、家族参加での共有が全員出来ていない。	介護計画作成時に出来る限り家族参加が開催されるようにする。	介護計画作成時には、ご家族様に連絡を取り、施設に来て頂き、ご利用者様の状態を実際に見て頂く。その上で職員の支援について伝え、ご家族様に介護計画の了解を得る。	3 か月
3					か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。