

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議で報告を行っていたが、報告のみで重大事故やヒヤリハット、研修内容など内容が薄く、わかりにくい議事録になっている。 また、書面照会がなく、コロナウイルスの影響で開催できないのであれば質疑応答を事前に聞くなどの工夫もできていなかった。	開催の有無にかかわらず、事前に質疑応答を聞ける工夫を行い、ご家族様、地域の方の意見を取り入れた議事録の作成ができる。また、不参加の方でも読めば内容がしっかりとわかる内容のものを作成していく。	・地域の町内会(老人会、女性会)、学校の先生、警察、消防などに参加していただけるように働きかける。 ・運営推進会議開催前に、ご家族様に事前アンケートを近況報告のお手紙と一緒に送り、開催時に話ができるようにする。	12ヶ月
2	20	本人がこれまでしてきた生活やなじみの人や場所について、センター方式を用いて起債を行っているが、全員内容が薄く、充実したアセスメントとなっていない。	ご家族様にもご協力を仰ぎながら、援助中にご本人からも聞き取り、センター方式を埋めていく。また、	・ご家族様に近況報告のお手紙を送る際にセンター方式も同封し、ご協力を仰ぐ。 ・ケアプラン更新時に担当スタッフを決め、センター方式の内容を聞き取っていき、内容を濃くしていく。	12ヶ月
3	49	日常的な外出支援不足。職員と一緒に買い物援助はコロナウイルスの関係で実施できていないが、施設の周りを散歩するなどが実施不足であり、ご家族からも筋力低下が心配と意見をいただいていた。	各ユニット、それぞれがリーダーを中心として、日常生活内でできる運動を取り入れる。外気浴を1日1回は各ユニット行えるように環境を整える。(スタッフ配置)	・各ユニットで、食事前に行う体操、日中に行う体操を必ず毎日行えるようにプログラムをリーダー中心に作成する。 ・レク費を使って、マッサージ機などの購入を検討する。 ・畑を充実させ、それを見に行きながら、外をしっかりと歩かせる時間をとる。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。