

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		入居者の日常生活の活性化 生活活動の維持	1. 体力維持 2. 認知症進行予防 3. 明るい一日	職員業務体制の見直し イ. 業務のタイムスケジュールの見直しと検討 ロ. 散歩などの強化 ハ. レクリエーション対策	12ヶ月
2		職員の衛生管理に対する意識強化	1. 感染症対策に対する意識強化	イ. 年間2～3回のミーティング実施 ロ. 感染症対策に関する設備チェック	12ヶ月