

目標達成計画

作成日: 令和 7 年 3 月 15 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	今後、夜勤専門職員参加する訓練の実施が望まれる。また、避難完了時のサインなど、事業所独自の災害対策の強化に期待したい。	年間研修計画に、災害訓練を組み込み、1回/3ヶ月のペースで実施する	夜間帯を想定した火災訓練を夜勤スタッフが参加できるよう日中に行ったり、研修計画に沿って定期的実施する。その中で避難完了サインなど事業所の環境に適した物を訓練を通して検討し強化していく	12ヶ月
2	12	重度化対応・看取りの指針について、事業所の現状が本人及び家族に理解できるように指針の内容を精査することが望まれる。	事業所の重度化対応・看取り対応についてご家族へ理解していただく機会を定期的設ける	重度化対応・看取りの指針については継続して表記した上で、カンファレンス時など、ご家族に対して事業所での生活の状況や特養への移行、今後の生活についてなど都度説明を行い、定期的に家族と一緒に検討していく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月