

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	現在、ベッドからの転落防止の為ベッド柵の固定を行っており、身体拘束となっている。	入居者の安全を検討しつつ、拘束に頼らないケアの工夫を検討する。	ベッド策固定を中止し、ベッド柵にカバーを行う事でベッド柵での四肢の怪我防止や転落防止に努めます。また、ベッド柵等にての囲みを行わず、ベッド柵は体幹の向きに応じて足元を1ヶ所外し対応します。また、臥床時には見守りの強化を行います。	1ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。