

## 2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	7	利用者の人権の擁護、虐待防止のため必要な体制の整備不足	虐待防止のための対策を検討する委員会を設置する。虐待防止にむけての取り組みを継続する。	<ul style="list-style-type: none"> <li>虐待防止のための対策を検討する委員会を設置し、定期的に委員会を開催する。その結果をグループホーム会議において報告し周知徹底を図る。</li> <li>R4年度のグループホーム内部研修計画に虐待防止のための研修を策定し実践する。</li> </ul>	10ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。