

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

| 【目標達成計画】 |      |                                                                           |                               |                                                                                              |            |
|----------|------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 優先順位     | 項目番号 | 現状における問題点、課題                                                              | 目標                            | 目標達成に向けた具体的な取り組み内容                                                                           | 目標達成に要する期間 |
| 1        | 25   | 朝夕2回の申し送りを行っているが、申し送り中にケアミーティングが始まる事がある。申し送りが長くなり、その後の入浴や食事準備の業務に影響してしまう。 | ケアミーティングのタイミング、申し送りの方法を見直したい。 | 現状の申し送りを確認し、申し送り内容を明確にすることにより時間の短縮を図る。ケアミーティングは申し送り中に行わない事とする。緊急性を要する内容は、入浴担当スタッフ以外が進める様にする。 | 12ヶ月       |
| 2        | 42   | 口腔ケア・排泄の声掛けをほとんどの入居者に行っている。声掛けを必要としない方には、認知症の進行や残存能力の低下に繋がる可能性がある。        | 個人の能力を把握し、適切な声掛けができるようにしていく。  | スタッフ間で話し合いをし、声掛けが不要な入居者を選択する。期間を決めてデータを収集し、今後のケアに活かしていく。                                     | 12ヶ月       |
| 3        |      |                                                                           |                               |                                                                                              | ヶ月         |
| 4        |      |                                                                           |                               |                                                                                              | ヶ月         |
| 5        |      |                                                                           |                               |                                                                                              | ヶ月         |

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。