

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	19	家族会を開催したが参加数が少なかった。 家族どうしの繋がりがあまりない。	家族会の参加率を向上したい。 また、家族間で情報を共有したり横のつながりができるよう改善したい。	ホームからの情報を今まで以上に多く発信します。 (ホームの行事やボランティア、家族会など)	6ヶ月
2	2	ホームと地域の関わりを増やしていきたい。	ホームから地域の行事や活動に積極的に参加をします。 地域の方がホームに足を運んでもらえるよう関わりを増やします。	近隣の幼稚園や学校に訪問し、ホームを知っていただく機会を持ちます。 地域の自主防災組織の活動に参加します。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。