

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	コロナ禍で制限もあり、ご家族様との時間を作ることができていないこと。	ご入居者様とご家族様との大事な時間の確保に取り組めます。	訪問時に訪問者の方に発熱の確認や抗原検査を受けていただきながらコロナ感染の陰性を確認させていただく。発熱や体調の確認をさせていただくことも事前に承諾していただく。	6ヶ月
2	2	地域の方と繋がりを持ちながら暮らし続けていますが地域の交流に参加できていない。	地域の方とのつながりやイベントに参加できるようにする。	地域の方々やご家族様に協力していただきながら、地域の公園の掃除やイベントに参加していく	1年
3					
4					
5					

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。