

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	災害対策にて地域との協力体制が築かれていない	地域の方々との協力体制を構築する。	地域の消防団・駐在員・班長等に施設の認識を深めてもらい、災害時には協力が得られる様にアプローチをする。	6ヶ月
2	6	運営に関する家族等の意見が十分に取込みしていない	遠方、疎遠の家族からの意見も取り入れる。	家族の思いや要望・希望等アンケートの実施等にて取り入れ運営に反映していく。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。