

(別添7)

事業所名 グループホームオハナ

2 目標達成計画

作成日: R5. 5. 1

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	11 (7)	運営に関する職員意見の反映について、新規入職の職員が多く、職員同士のコミュニケーションや知識向上のための研修を増やすこと	積極的に研修に参加し、知識の向上に努め、よりよいケアにつなげる	職員間の報連相を強化し、情報を共有、毎日申し送りと記録を確認し連携を図る。定期職員会議で議題を決めて勉強会を実施し課題に向けて取り組んで行く	6ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。