

## 目標達成計画

作成日：平成31年4月22日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	6	身体拘束委員会の設置、3ヶ月に1回の委員会開催、明確な職員周知方法の整備等、早急の対応が望まれる。	3ヶ月に1回の身体拘束委員会の設置。	毎月行っている勉強会の中に委員会を設置する。	1ヶ月
2	35	夜間想定避難訓練が未実施であることから、年1回は夜間想定での実施が望まれる。	年1回の夜間想定避難訓練の実施。	年2回の消防訓練内に夜間想定訓練を組み込む。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。