

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

※ 「1 自己評価及び外部評価結果」を評価機関から受領した時点で、3「サービス評価の実施と活用状況(振り返り)」と併せて作成します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	36	開所後10年が経過し「ふきのとうらしい」アットホームな雰囲気が出来上がっているが、馴れ合いになり家族的関わりが強くなりすぎているように見える。	利用者様はお客様である事を常に意識し、尊厳を持ち、プライバシーを確保する。個々の人格を尊重した言葉がけや対応をする。	お互いの関わり方をチェック。自己評価を行い、ミーティングの中で振り返りができる機会を持つ。	10ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月