

外部評価軽減要件確認票

事業所番号	2370301026
事業所名	グループホーム水草

【重点項目への取組状況】

重点項目①	事業所と地域とのつきあい (外部評価項目: 2)	評価
	コロナの5類感染症移行をきっかけに、地域行事も徐々に復活している。今年利用者が夏祭りに参加することができた。地域の情報を集めながら、今後もできることから再開して行く予定である。散歩や地域のスーパーの買い物等での交流は継続がある。	○
重点項目②	運営推進会議を活かした取組み (外部評価項目: 3)	評価
	この1年は6回全ての会議を対面で開催している。地域からの情報提供があり、相互の情報共有の場として活用している。1時間程度の話し合いで、活発に意見交換を行っている。会議で出た意見や提案を、ホーム運営に活かしている。	○
重点項目③	市町村との連携 (外部評価項目: 4)	評価
	地域包括支援センターが運営推進会議に参加し、地域高齢者の情報や、地域情報を共有している。地域包括支援センター主催の、3ヶ月毎に実施する認知症カフェ検討会等、熱心な取組みに参画し、協働を図っている。	○
重点項目④	運営に関する利用者、家族等意見の反映 (外部評価項目: 6)	評価
	面会時、運営推進会議、SNS等の活用で、家族の意見や提案、意向や希望の表出機会を作っている。家族との関係良好であり、忌憚なく話し合いができる環境がある。聞き取った意見や提案は、ホーム運営や支援内容に反映させている。	○
重点項目⑤	その他軽減措置要件	評価
	○「自己評価及び外部評価」及び「目標達成計画」を市町村に提出している。	○
	○運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されている。	○
	○運営推進会議に市町村職員等が必ず出席している。	○
総合評価		○

【備考欄】

対面

1. 外部評価軽減要件

- ① 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」及び「2 目標達成計画」を市町村に提出していること。
- ② 運営推進会議が、過去1年間に6回以上開催されていること。
- ③ 運営推進会議に、事業所の存する市町村職員又は地域包括支援センターの職員が必ず出席していること。
- ④ 別紙4の「1 自己評価及び外部評価」のうち、外部評価項目の2、3、4、6の実践状況 (外部評価) が適切であること。

2. 外部評価軽減要件④における県の考え方について

外部評価項目	確認事項
2. 事業所と地域のつきあい	(例示) ① 自治会、老人クラブ、婦人会、子ども会、保育園、幼稚園、小学校、消防団などの地域に密着した団体との交流会を実施している。 ② 地域住民を対象とした講習会を開催若しくはその講習会の講師を派遣し、認知症への理解を深めてもらう活動を行っている。
	3. 運営推進会議を活かした取組み
3. 運営推進会議を活かした取組み	(例示) ① 運営基準第85条の規定どおりに運用されている。 ② 運営推進会議で出された意見等について、実現に向けた取組みを行っている。
4. 市町村との連携	(例示) ① 運営推進会議以外に定期的な情報交換等を行っている。 ② 市町村主催のイベント、又は、介護関係の講習会等に参画している。
6. 運営に関する利用者、家族等意見の反映	(例示) ① 家族会を定期的 (年2回以上) に開催している。 ② 利用者若しくは家族の苦情、要望等を施設として受け止める仕組みがあり、その改善等に努めている。 ③ 家族向けのホーム便り等が定期的 (年2回以上) に発行されている。

【過去の軽減要件確認状況】

実施年度	21年度	22年度	23年度	24年度	25年度	26年度	27年度	28年度	29年度	30年度	R元年度
総合評価	○	○	○	○	○	◎	○	◎	○	◎	○
実施年度	R2年度	R3年度	R4年度	R5年度	R6年度	R7年度	R8年度	R9年度	R10年度	R11年度	R12年度
総合評価	◎	○	◎	○							