

目標達成計画

事業所名 こころのホームふれない作成日: 平成26年 5月20日

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議には、委員以外の家族にも参加を呼びかけるなど、参加者の拡大を行うことが期待される。また議事録については、面会に来ることが難しい家族もいることから、送信するなどして内容を共有する取り組みが期待される。	運営推進会議の日程や議事録は、通信発送時に同封して、御家族に周知して頂けるようにする。	2ヶ月に1度ですので、今月に会議の日程を案内させて、出席の確認もいたします。	1ヶ月以内
2	6	職員の初任者研修や認知症研修などを行っているが、身体拘束について研修はまだ行っていない。開設時に介護経験がない職員を多く採用していることもあり、改めて学び、共通の知識を持つことにより、より良いケアの実践に繋げていくことが期待される。	内部研修の充実が図られていますが、外部研修に参加することで、外部からの情報を伝え、共有して良いケアに繋げる。浸透させ共にスキルアップを目指す。	責任者会議で研修日程を年間計画に取り組み、職員が1度は外部研修に参加できる体制を作る。	1年以内
3					
4					
5					

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入して下さい。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加して下さい。