

1 自己評価及び外部評価結果

作成日 平成 27年 9月 20日

【事業所概要（事業所記入）】

事業所番号	3493200038		
法人名	株式会社 ニチイ学館		
事業所名	ニチイケアセンター広島海田		
所在地	広島県安芸郡海田町蟹原二丁目4番48号 (電話) 082-821-3381		
自己評価作成日	平成	27年	8月 31日
評価結果市町受理日	平成	年	月 日

※ 事業所の基本情報は、介護サービス情報の公表制度のホームページで閲覧してください。

基本情報リンク先URL	
-------------	--

【評価機関概要（評価機関記入）】

評価機関名	特定非営利活動法人 NPOインタッチサービス広島
所在地	広島市東区福田1丁目167番地
訪問調査日	平成 27年 9月 17日

【事業所が特に力を入れている点、アピールしたい点（事業所記入）】

- ・「その人らしさ」を大切に意思を尊重し明るい笑顔で接しながらご自宅同様、安心、安全にお住まい頂けるホーム作りを心がけ、それぞれの入居者様が必要とされる支援をスタッフ全員で意見を出し合いチーム一体となったケアの提供に努めています。
- ・入居様の毎日を把握し、医療連携体制も取り入れ訪問看護師の方、提携医と連携をとり、体調などの変化に気づき早期対応を心がけています。
- ・地域密着型のサービスとして、共用型指定認知症対応型デイサービスを追加し、認知症高齢者の社会的孤立感解消と心身機能の維持及び、家族の身体的、精神的負担の軽減を図ることを目的としています。
- ・食事は低料金で家庭的な手作りの料理を提供して美味しいと好評を頂いています。また、地域の行事に参加し交流を支援しています。

【外部評価で確認した事業所の優れている点・工夫点（評価機関記入）】

- 職員による家庭的な食生活が実践されている。
 - ・3食全て職員思いのこもった献立と調理によって提供されている。
 - ・できる利用者にも手伝っていただき、楽しみながら食事していただいている。
 - 利用者の健康管理が充実している。
 - ・訪問看護を利用して毎週健康チェックが行われている。
 - ・協力医への通院は日頃の状況をよく知る職員がお連れし、医師と連携している。
 - 家族・地域に開かれた運営がなされている。
 - ・家族会を年数回開いて、家族との連携に努めている。
 - ・毎年の事業所祭りや毎月の見学会を開いて、地域との交流に努めている。
- 経験豊富な介護職員が心をこめて介護を行っており、利用者の笑顔や表情から安心感ややすらぎを感じる事業所である。

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
I 理念に基づく運営					
1	1	○理念の共有と実践 地域密着型サービスの意義を踏まえた事業所理念をつくり、管理者と職員は、その理念を共有して実践につなげている。	朝礼で会社とホームの理念を唱和し、その内容を理解しユニット会議・ホーム会議などで話し合いを共有して実践に努めている。	法人理念と法人のグループホーム共通理念の下、事業所独自の目標「私たちはお客様の意思を尊重し、明るい笑顔で接します」を掲げている。理念と目標を毎日朝礼で唱和し、ホーム会議でも話し合い、職員が共有して実践に努めている。	
2	2	○事業所と地域とのつきあい 利用者が地域とつながりながら暮らし続けられるよう、事業所自体が地域の一員として日常的に交流している。	地域の掃除に参加したり、夏祭りや、秋祭りに入居者様と参加をしている。	自治会に加入し、清掃活動・盆踊り・お祭りなどに参加し、協力もしていただいている。毎年開催している「ニチイ祭り」には地域の方々にも参加していただき、交流している。また、毎月「見学会」を開き、事業所の紹介を行っている。	
3		○事業所の力を活かした地域貢献 事業所は、実践を通じて積み上げている認知症の人の理解や支援の方法を、地域の人々に向けて活かしている。	共用型認知症対応型デイサービスを開始し、地域にお住いの認知症高齢者の方の役に立ちたい。また、認知症高齢者の介護者に対しても良き相談者でありたい。		
4	3	○運営推進会議を活かした取組み 運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている。	2ヶ月に1度定期的にホームの状況を報告して必要な防火対策・徘徊対策など改善すべき事のアドバイスを頂き、参考にして実際に改善して実行している。	年6回、偶数月に開催し、海田町役場職員(地域包括支援センターと同一)・民生委員・自治会会長・家族代表・法人支店長等に参加いただいている。近況報告や行事報告を行い、各方面から様々なアドバイスをいただいて運営に役立てている。	
5	4	○市町との連携 市町担当者と日頃から連絡を密に取り、事業所の実績やケアサービスの取組みを積極的に伝えながら、協力関係を築くように取組んでいる。	運営推進会議に出席頂き、その時の議題のアドバイスやケアの相談、トラブルの報告をし経緯などを報告している。	運営推進会議に参加いただいております。情報・意見交換など行っている。認知症サポーター養成講座を開いたり、講師派遣を行うなどの協力も行っている。	
6	5	○身体拘束をしないケアの実践 代表者及び全ての職員が「指定地域密着型サービス指定基準及び指定地域密着型介護予防サービス指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、玄関の施錠を含めて身体拘束をしないケアに取り組んでいる。	採用時研修、ホーム会議で身体拘束について、マニュアルに基づいて学び、やむを得ない場合のみ、マニュアルに添って対応している。その時は毎月、身体拘束委員会を開き、解除に向けて取り組んでいる。	新人研修の他、毎年ホーム会議にて研修を実施している。外部研修へは個人的に参加してもらっており、その内容は任意で他職員にも伝達されている。現在、拘束事例はないが、やむを得ない場合の対応は事業所の所定ルールに則って行う体制ができている。ユニットの出入り口は安全上自動ロックとなっており、利用者・家族に説明し了承を得ている。玄関は日中鍵はかけていない。	
7		○虐待の防止の徹底 管理者や職員は、高齢者虐待防止法等について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内での虐待が見逃ごされることがないように注意を払い、防止に努めている。	採用時研修、ホーム会議で、マニュアルに基づいて学び、(しない・させない・見逃さない)をスローガンに虐待防止に努めている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
8		○権利擁護に関する制度の理解と活用 管理者や職員は、日常生活自立支援事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、それらを活用できるように支援している。	必要と思われる相談を受けた時は、海田町・地域包括支援センターなどの関係者と話し合っている。それらを活用できるように支援し、現在1名自立支援制度を利用して精神のデイケアに行かされている。		
9		○契約に関する説明と納得 契約の締結、解約又は改定等の際は、利用者や家族等の不安や疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている。	契約時に読み合わせをし、解りにくい所は例をあげて説明をしている。また改定の際は、家族会を開催し不安な所や質問があればお答えして同意を得ている。解約時も個人的に相談に応じている。		
10	6	○運営に関する利用者、家族等意見の反映 利用者や家族等が意見、要望を管理者や職員並びに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている。	家族会を開催したり、契約時契約書でも苦情相談窓口の説明をし、受付の所に意見箱も設けている。ご家族様代表の方に運営推進会議に出席して頂いている。また、来訪時にお話しを聞くように心がけている。	重要事項説明書に連絡先を明記し、ご意見箱も設置して、意見等の受け入れ体制を周知させている。家族来訪の際には必ず職員が話を聞き、また、年2回以上家族会を開催し直接意見や要望を聞くよう努めている。来訪できない家族には電話による報告を行い要望を聞いている。家族には事業所の動きが前もってわかるように予定表を事前に配布している。	
11	7	○運営に関する職員意見の反映 代表者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている。	ユニット会議、ホーム会議を毎月行い、意見を聞く機会を設け、有意義な意見を取り上げ反映している。	毎月、ユニット会議とホーム会議を開いており、出された意見を話し合い、運営に反映させている。普段も意見や気づきが随時職員から管理者に寄せられている。管理者は毎月支店会議に出席し、法人側とも情報・意見交換を行っている。	
12		○就業環境の整備 代表者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、給与水準、労働時間、やりがいなど、各自が向上心を持って働けるよう職場環境・条件の整備に努めている。	給与面に関して、常勤については人事考査制度、非常勤職員についてはキャリアアップ制度があり、向上心を持てるようにしている。また、介護職員処遇加算により、各手当もアップしている。職場環境については支店代表者が定期的にホームに足を運び、現場の状況把握を行い、職場環境等の整備に努めている。		
13		○職員を育てる取組み 代表者は、管理者や職員一人ひとりのケアの実際と力量を把握し、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている。	会社として、研修制度を構築しており、入社時研修、ステップ研修を行い、スタッフのレベルアップに努めている。社外の研修受講に関しても、参加希望者について参加出来るようにシフト等考慮している。		
14		○同業者との交流を通じた向上 代表者は、管理者や職員が同業者と交流する機会をつくり、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取組みをしている。	地域の介護支援専門協議会に出席してネットワークの構築に努めている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
II 安心と信頼に向けた関係づくりと支援					
15		○初期に築く本人との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、本人が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、本人の安心を確保するための関係づくりに努めている。	アセスメントの時点でご本人・ご家族様に聞き取りを行い、担当のケアマネージャー様と情報交換をしてセンター方式を用いて本人の安心を確保できるように努めている。		
16		○初期に築く家族等との信頼関係 サービスの利用を開始する段階で、家族等が困っていること、不安なこと、要望等に耳を傾けながら、関係づくりに努めている。	ご家族様のこれまでの困った事や本人に対する思いなどしっかり傾聴し、相談しながらサービス提供をしている。ホームでの様子をお伝えしたり、不安・要望に早期に対応・解決を心がけ信頼関係作りに努めている。		
17		○初期対応の見極めと支援 サービスの利用を開始する段階で、本人と家族等が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている。	他のサービスが必要な時はどんなサービスがあるか、説明をしたり、ご要望に応じている。(訪問看護・自立支援のデイサービスなど)		
18		○本人と共に過ごし支えあう関係 職員は、本人を介護される一方の立場に置かず、暮らしを共にする者同士の関係を築いている。	出来るだけご家庭で過ごしていただいているように感じて共に生活できるように努めている。一緒にゆっくり過ごす時間を持つようにしている。入居者同士もいい関係を築く為にスタッフが間に入り架け橋となるようにしている。		
19		○本人を共に支えあう家族との関係 職員は、家族を支援される一方の立場に置かず、本人と家族の絆を大切にしながら、共に本人を支えていく関係を築いている。	誕生日会やクリスマス会など、ご家族に参加していただいで、スタッフや家族同士の交流も図っている。来訪時には話す機会を持ち、家族とも相談できる関係を築くように努めている。		
20	8	○馴染みの人や場との関係継続の支援 本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている。	入居前から行かれていた民謡教室に通われたり、教会に行かれていた方の友人が訪ねて来られる。継続ができるように状況に応じた支援をしている。	家族には週1回～数ヶ月に1回程度の頻度で面会に来ていただいている。また、家族には外食・通院・習い事・一時帰宅などに連れて行っていただいている。利用者によっては友人・知人などの面会が多い。	
21		○利用者同士の関係の支援 利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せずに利用者同士が関わり合い、支え合えるような支援に努めている。	毎日、午前中の体操、午後からのプレイケアに声をかけ、関わられるようにしている。スタッフが間に入り関わりが持てるようにしている。		
22		○関係を断ち切らない取組み サービス利用(契約)が終了しても、これまでの関係性を大切にしながら、必要に応じて本人・家族の経過をフォローし、相談や支援に努めている。	入院しドクターストップで退居されることになっても病院に顔を出したり、次の移り先などもご家族様の相談にのり、支援に努めている。いつでもご相談くださいとお伝えしている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
Ⅲ その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント					
23	9	○思いや意向の把握 一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している。	できるだけ、本人の意思に添った介護に努めているが、困難な場合は病院、ご家族様と相談し本人本位になるよう検討をしている。担当者会議を聞きスタッフ間で支援方法を話し合っている。	見学の頃からの情報をアセスメントシートにまとめ、入居後も様々な関わりの中からわかってきたことを介護支援経過などに記録して、職員間で共有している。介護計画作成も、日頃の支援方法も、これらの情報を元に話し合っ、利用者本位の支援となるよう努めている。	
24		○これまでの暮らしの把握 一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている。	入居前にご本人、ご家族様と面会聞き取りで把握し、入居時になじみの品や持ち物を持って来ていただいている。状況の変化に応じてスタッフ間で意見交換をして過ごし易い支援を試みている。		
25		○暮らしの現状の把握 一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状の把握に努めている。	毎日の様子を見守り等で一日の過ごし方、心身状態、個々のできることを把握し、洗濯物をたたんだり、掃除機かけ、食事の下膳などしてもらっている。		
26	10	○チームでつくる介護計画とモニタリング 本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映し、現状に即した介護計画を作成している。	担当者会議やモニタリングを行い、スタッフの意見を聞き、その時の課題とケアのあり方について話し合い、現状に即したものを作成している。	最初の介護計画は利用者・家族からの情報や要望、アセスメント情報を元に1ヶ月期限のものを作成し、以後、3～6ヶ月期限の介護計画にて支援している。介護計画作成時は必ず職員による担当者会議を開いて介護計画案を作成し、家族に説明して了解を得ている。毎月のユニット会議でカンファレンスを行い、介護計画の実施状況を話し合っている。入退院時やカンファレンスの結果によっては介護計画を作成しなおして現状に即した支援を行っている。	
27		○個別の記録と実践への反映 日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、職員間で情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている。	介護記録、管理日誌、センター方式に記入し全職員が目を通し話し合い見直しを行っている。		
28		○一人ひとりを支えるための事業所の多機能化 本人や家族の状況、その時々生まれるニーズに対応して、既存のサービスに捉われない、柔軟な支援やサービスの多機能化に取り組んでいる。	自立支援の利用や成年後見人など、話し合いで実現している。医療連携体制を整え安心、安全な生活の確保に努めている。		
29		○地域資源との協働 一人ひとりの暮らしを支えている地域資源を把握し、本人が心身の力を発揮しながら安全で豊かな暮らしを楽しむことができるよう支援している。	自治会会長、民生委員、消防署、警察の方々に必要な時、相談をしてアドバイスを受けている。ボランティアの方がホームに来られたり、地域の行事に参加したり、少しでも豊かな暮らしを楽しめるように努めている。		
30	11	○かかりつけ医の受診診断 受診は、本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している。	4週間に1度受診し、2週間に1度状態を伝え薬を処方していただいている。毎日の様子観察で変化があった時は提携医に電話相談や受診をしている。医療連携加算を整えて訪問看護師さんとも連携をとっていただいている。	契約時に医療受診支援について説明し、かかりつけ医を選択していただいている。基本的に協力医への通院は職員が、専門医その他へは家族にお願いしている。また、毎週、全利用者に訪問看護師による健康チェックを受けていただいている。新たに歯科医とも提携するなど、適切な医療を受けていただけるよう努めている。	

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
31		○看護職員との協働 介護職員は、日常の関わりの中でとらえた情報や気づきを、職場内の看護職員や訪問看護師等に伝えて相談し、個々の利用者が適切な受診や看護を受けられるように支援している。	医療連携加算を取り入れ、情報共有し週1回の訪問と24時間の相談・アドバイスを受けることができる。提携医とも連携を取り合い、点滴等ホームにて受けることもできる。		
32		○入退院時の医療機関との協働 利用者が入院した際、安心して治療できるように、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。又は、そうした場合に備えて病院関係者との関係づくりを行っている。	入院が必要な時は、提携医の先生が紹介状を書いて、相手の病院にも連絡をいれて頂いている。介護サマリーを渡している。入院中も病院に顔を出して様子を聞いている。		
33	12	○重度化や終末期に向けた方針の共有と支援 重度化した場合や終末期のあり方について、早い段階から本人・家族等と話し合いを行い、事業所でできることを十分に説明しながら方針を共有し、地域との協力体制と共にチームで支援に取り組んでいる。	契約時に重度化した場合における対応に係る指針の説明をして、署名をいただいている。状態に変化が現れた時は、改めて本人・ご家族様・提携医と話し合いに取り組んでいる。	契約時に事業所の体制や方針を説明し、署名をいただいている。入院や状態に変化が現れてきた場合は利用者・家族・かかりつけ医等の関係者で話し合っ、方針を確認しながら支援を行っている。	
34		○急変や事故発生時の備え 利用者の急変や事故発生時に備えて、全ての職員は応急手当や初期対応の訓練を定期的に行い、実践力を身に付けている。	急変や事故発生時の記録を残し、再発防止対策を話し合っている。		
35	13	○災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている。	年に2回消防署立会いで訓練をしている。ホーム会議で設定を変え、災害時のシュミレーションをしている。運営推進会議等でマニュアルへのアドバイスや協力を依頼している。	年2回、消防署指導の下で防災避難訓練を行っている。運営推進会議でも参加者からアドバイスをいただいたり、協力体制について話し合っている。近くの高校までの避難訓練も利用者と一緒に実施するなど、体制を整えている。	
IV その人らしい暮らしを続けるための日々の支援					
36	14	○一人ひとりの人格の尊重とプライバシーの確保 一人ひとりの人格を尊重し、誇りやプライバシーを損ねない言葉かけや対応をしている。	慣れ合いにならない様に、一人ひとり理念に基づいて対応している。話をする時は視線を合わせ、尊厳のある態度と言葉で接するように努めている。できない事もさり気なく手伝うようにしている。	毎年ホーム会議で研修を実施し、加えて外部研修に参加する職員もいる。忙しい時についてしまう言葉などがあり、管理者から指導することもある。個人情報ファイルは所定の書庫に保管し、管理されている。	
37		○利用者の希望の表出や自己決定の支援 日常生活の中で本人が思いや希望を表したり、自己決定できるように働きかけている。	どうでしょうか、どっちがいいですかと本人の希望を聞きできるだけ添うようにしている。		
38		○日々のその人らしい暮らし 職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切にし、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している。	一人ひとりのペースを大事にしている。昼間、居室で休みたい時は、休んでいただき、就寝も自分の休みたい時に休んでいただいている。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価	外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容
39		○身だしなみやおしゃれの支援 その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援している。	季節に合った服装・後前・裏表・汚れなどに気を配り、いつも清潔なものを着ていただけるようにしている。爪きり、髭剃りも気をつけている。		
40	15	○食事を楽しむことのできる支援 食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者と職員と一緒に準備や食事、片付けをしている。	出来る方と出来ない方がいるので、出来る方には下ごしらえや、配膳、下膳をしていただいている。	食事は全て各ユニット内で賄われており、各ユニットに所属する職員の思いのこもった手作りである。できる利用者には買い物・下ごしらえ・配膳・下膳も手伝っていただいている。職員と一緒に食事をしたい思いはあるが、現在は食事介助に専念している。会話や笑顔もあり、楽しい食事となっている。	
41		○栄養摂取や水分確保の支援 食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている。	毎食後記録し、水分量は食事以外も記録し、一日を通して確認をしている。状態にあった切り方、軟らかさ、形状など工夫している。		
42		○口腔内の清潔保持 口の中の汚れや臭いが生じないように、毎食後、一人ひとりの口腔状態や本人の力に応じた口腔ケアをしている。	毎食後声をかけ、口腔ケアをしている。夜間は入れ歯を預かり洗浄している。		
43	16	○排泄の自立支援 排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして、トイレでの排泄や排泄の自立に向けた支援を行っている。	トイレ誘導を心がけ、尿意・便意が無い時は時間をみて、誘導しトイレで排尿・排便ができるように支援している。	全員の排泄状況を記録し、記録を見ながらトイレ誘導を行ったり、パットやリハパンなども活用している。夜間は睡眠を優先しながら、一人ひとりに適した支援を行っている。	
44		○便秘の予防と対応 便秘の原因や及ぼす影響を理解し、飲食物の工夫や運動への働きかけ等、個々に応じた予防に取り組んでいる。	食物繊維が多く取れるような食事の提供、水分補給をしっかりと促し、自然排便を心がけている。毎日排便のチェックをしている。提携医に相談し薬の処方もしてもらっている。		
45	17	○入浴を楽しむことができる支援 一人ひとりの希望やタイミングに合わせて入浴を楽しめるように、職員の都合で曜日や時間帯を決めてしまわずに、個々に応じた入浴の支援をしている。	週2回を目安に入浴をしてもらっている。希望されない時は、時間をおいて声をかけたり、次の日に変更している。個々に必要な支援を行っている。	週2回を基本に入浴の案内をし、利用者の事情によっては順番や日を変えて、入浴していただいている。また、入浴見守りだけであったり、洗髪だけの支援など、利用者それぞれにあった支援を行っている。入浴時間は職員と1対1の会話を楽しむ時間ともなっている。	
46		○安眠や休息の支援 一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、休息したり、安心して気持ちよく眠れるよう支援している。	夜間は、2時間おきに見守りをしている。居室内の空調は個人に合わせて調整をしている。日中も自分の部屋で休まれたり、ご家族が用意されたリクライニングチェアで休まれる。		
47		○服薬支援 一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている。	マニュアルに添った服薬管理をしている。お薬の説明で効能を確認している。お薬手帳にシールを貼り、他の病院受診に活用している。		

自己評価	外部評価	項目	自己評価		外部評価	
			実施状況	実施状況	次のステップに向けて期待したい内容	
48		<p>○役割、楽しみごとの支援</p> <p>張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、嗜好品、楽しみごと、気分転換等の支援をしている。</p>	<p>料理の下ごしらえ、おやつ作り、掃除、洗濯物をたんでもらったり、出来る事はしてもらっている。地域行事の参加やボランティアの活用もしている。</p>			
49	18	<p>○日常的な外出支援</p> <p>一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援に努めている。また、普段は行けないような場所でも、本人の希望を把握し、家族や地域の人々と協力しながら出かけられるように支援している。</p>	<p>一人ひとりの希望にそった外出は難しいが、ご家族と一緒に習い事に行かれたり、年に1度家族会を計画して普段は行けないような場所に外出できるように努めている。</p>	<p>職員の余力がない中でも、買い物や通院で職員と外出したり、家族の協力で外出していただいたり、家族会を企画して行事で出かけるなど、外出機会をできるだけ作るように努めている。</p>	<p>1階のウッドデッキや菜園、さらにベランダを利用して、外気に触れる機会を増やす工夫を望みたい。また、家族の協力も、さらにお願ひし外出が増えるよう、期待したい。</p>	
50		<p>○お金の所持や使うことの支援</p> <p>職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している。</p>	<p>トラブルになったり管理ができないので、本人は持っていないが一人ひとりのお小遣いを金庫で預かり、本人の希望により、その都度対応している。</p>			
51		<p>○電話や手紙の支援</p> <p>家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている。</p>	<p>電話をかけたいと申し出があったときはお手伝いしたり、かかってきたら、繋いでいる。</p>			
52	19	<p>○居心地の良い共用空間づくり</p> <p>共用の空間（玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等）が、利用者にとって不快や混乱をまねくような刺激（音、光、色、広さ、温度など）がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている。</p>	<p>怪我に繋がらないようにできるだけ広い空間にして皆で楽しめる空間を作っている。 共用部分の掃除は、汚れる度に行い清潔にしている。 その日に天気や時間帯に合わせて照明は変えている。</p>	<p>リビング兼食堂は、テーブルやソファが複数置かれ、ベランダに通じる掃き出し窓から適度な光も入り、利用者それぞれに心地よく過ごせる空間となっている。キッチンからはリビング・出入り口・浴室・洗面台・畳スペース等をおよそ見通せる配置となっており、利用者は職員に見守られながら過ごすことができる。壁などには手作りの作品や季節の花などが飾られ、清掃も行き届いている。</p>		
53		<p>○共用空間における一人ひとりの居場所づくり</p> <p>共用空間の中で、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている。</p>	<p>リビングのソファで気のあった入居者同士で話をされている。</p>			
54	20	<p>○居心地よく過ごせる居室の配慮</p> <p>居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている。</p>	<p>ご家族に相談し協力してもらっている。（馴染みの物やその時の状態に合った物にしている。）</p>	<p>居室の入り口には手作りの表札があり、部屋を間違えない工夫がある。居室内は清潔にされており、利用者それぞれにテレビやタンス、写真、記念品などが持ち込まれて部屋づくりがされている。</p>		
55		<p>○一人ひとりの力を活かした安全な環境づくり</p> <p>建物内部は一人ひとりの「できること」や「わかること」を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している。</p>	<p>トイレには、扉と床にマークがついている。 居室にネームプレートをつけている。廊下、トイレ、浴室など手すりがついている。椅子には杖がかけられる。洗面台は車椅子の人も利用できる。</p>			

V アウトカム項目		
56	職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる。	○ ①ほぼ全ての利用者の ②利用者の3分の2くらいの ③利用者の3分の1くらいの ④ほとんど掴んでいない
57	利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある	○ ①毎日ある ②数日に1回程度ある ③たまにある ④ほとんどない
58	利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている	○ ①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
59	利用者は、職員が支援することで生き生きした表情や姿がみられている	○ ①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
60	利用者は、戸外への行きたいところへ出かけている	○ ①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
61	利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごさせている	○ ①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
62	利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らせている	○ ①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
63	職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができています	○ ①ほぼ全ての家族と ②家族の3分の2くらいと ③家族の3分の1くらいと ④ほとんどできていない

64	通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている	○	①ほぼ毎日のように ②数日に1回程度 ③たまに ④ほとんどない
65	運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係やとのつながりの拡がりや深まりがあり、事業所の理解者や応援者が増えている	○	①大いに増えている ②少しずつ増えている ③あまり増えていない ④全くいない
66	職員は、生き活きと働けている	○	①ほぼ全ての職員が ②職員の3分の2くらいが ③職員の3分の1くらいが ④ほとんどいない
67	職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う	○	①ほぼ全ての利用者が ②利用者の3分の2くらいが ③利用者の3分の1くらいが ④ほとんどいない
68	職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う	○	①ほぼ全ての家族等が ②家族等の3分の2くらいが ③家族等の3分の1くらいが ④ほとんどできていない

3 サービス評価の実施と活用状況

事業所の外部評価の実施と活用状況について振り返ります。
「目標達成プラン」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活用状況についての振り返り】

実施段階		取り組んだ内容 (↓該当するものすべてに○印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/>	① 運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="checkbox"/>	② 利用者へのサービス評価について説明した
		<input type="checkbox"/>	③ 利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/>	④ 運営推進会議でサービス評価を説明するとともに、どのように評価機関を選択したかについて報告した
		<input type="checkbox"/>	⑤ その他 ()
2	自己評価の実施	<input type="checkbox"/>	① 自己評価を職員全員が実施した
		<input type="checkbox"/>	② 前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="checkbox"/>	③ 自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="checkbox"/>	④ 評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="checkbox"/>	⑤ その他 ()
3	外部評価（訪問調査当日）	<input type="checkbox"/>	① 普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/>	② 評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="checkbox"/>	③ 対話から、事業所が努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/>	④ その他 ()
4	評価結果（自己評価、外部評価）の公開	<input type="checkbox"/>	① 運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="checkbox"/>	② 利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	③ 市町へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="checkbox"/>	④ 運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	⑤ その他 ()
5	サービス評価の活用	<input type="checkbox"/>	① 職員全員で次のステップに向けた話し合い、「目標達成プラン」を作成した
		<input type="checkbox"/>	② 「目標達成プラン」を利用者、利用者家族や運営推進会議へ説明し、協力やモニター依頼した（する）
		<input type="checkbox"/>	③ 「目標達成プラン」を市町へ説明し提出した（する）
		<input type="checkbox"/>	④ 「目標達成プラン」に則り、目標を目指して取り組んだ（取り組む）
		<input type="checkbox"/>	⑤ その他 ()

2 目標達成計画

事業所 ニチイケアセンター広島海田

作成日 平成 27年 10月 15日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価をもとに職員一同で次のステップへ向けた取り組み目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎにならないよう、事業所の現状に合わせた取り組み課題を取り上げ、優先順位を決め目標達成に向けた具体的な取り組み内容を記入してください。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点, 課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	一人ひとりの希望にそった外出が難しく、買い物や通院、家族会や町内会などの行事以外の日常的な外出の機会が少ない。	日常的な外出の機会を増やす。	<ul style="list-style-type: none"> ・1階のウッドデッキや菜園、ベランダを利用して外気に触れる機会を増やす工夫をしていく。 ・家族の協力をさらにお願ひし外出の機会が増えるようにする。 ・買い物や通院以外に何日かに分かれて全員が散歩や近隣の喫茶でお茶を楽しむ時間が持てるように努める。 	平成27年11月末
2					
3					
4					
5					

注1) 項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入すること。

注2) 項目数が足りない場合は、行を追加すること。

NPOインタッチサービス広島