

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】				
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容 目標達成に要する期間
1		・センサーマット使用者の、記録、把握、取り組み、結果の認識が芽生えた現状を継続する。	・センサーマット使用者がゼロとなる。	・記録して使用時間を把握し状況を共有する。 ・委員会で使用時間短縮の取り組み検討を続ける。 ・センサーマットが拘束である認識を持つ。 ・家族様には定期的に同意書を頂く。 ・職員がスキルアップする。 (数年)月
2		・消防訓練の夜間体制の実施を行う。	・夜間体制も日中と同様にスムーズに動ける。	・担当職員が計画し実施へと繋げる。 12ヶ月
3		・職員全員がサービス向上を目指しスキルアップする。	・全員がスキルアップ出来る。	・外部、内部研修を積極的に受け習得し共有する。 ・個人で学ぶ、聞く、見る、覚える、疑問を持つ習慣を身に着ける。 ・職員間で学ぶ。 ・委員会での勉強会を利用し学ぶ。 12ヶ月
4				月
5				月