

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	18	本人様と共に過ごし、家族のような関係作り	利用者様に寄り添い、精神的に安定して生活を送って頂く	たくさん会話をして、コミュニケーションを取る 自分でできることや一緒にできることはして頂き、 できない所を職員が支援する	5 か月
2	46	安心して気持ちよく眠れる支援	昼夜逆転しないように工夫する 日中の活動量を増やす	リハビリ体操や歩行練習、施設周辺の散歩を行う。 日中、たくさん会話をしたり、ホールでレク(ボール 遊び、貼り絵、歌を歌う)を行う	5 か月
3	49	新型コロナウイルス流行で外出支援ができていない	外出や行事の再開	感染者が減少している時に、1人ずつか少人数で ドライブや買い物等に行き、気分転換をして頂く	6 か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。