

(様式第2号)

事業所名 グループホーム・ユートピア

目標達成計画票(事業所記入)

作成日: 平成 26年 4月 21日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目 標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	災害対策時の非常食の確保が十分でない。	災害時のために最低3日分の非常食を確保する。	ペットボトルの水を30本と缶詰類、ご飯の保存食を用意する。	6ヶ月
2	10	家族会を行っていない。	家族様、利用者様からの意見を聞きやすい環境を作る。	運営推進会議の委員メンバーに家族様を少しずつ、増やしていく。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注1)項目番号欄には、自己評価項目の番号を記入してください。

注2)項目数が足りない場合は、行を追加してください。