

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	23	入居者様と積極的にコミュニケーションを図り、理解不足を解決して、暮らしを共にする人同士の関係を築く。	安心と信頼に向けた関係作りを心がけて支援する。 入居者様、ご家族様への理解不足をなくする。	ご家族様には面会時、積極的に声がけをし、情報交換をする。 入居者様にはリビングに居る時、積極的にコミュニケーションを図る。	12か月
2	36	入居者様の言動を否定したり、拒否していることがある。	ホーム全体の問題に目を向けて、職員一人ひとりが適切な声がけを行う。	ホーム全体で一年を通して「スピーチロック」についての研修を行う。	12か月
3					か月
4					か月
5					か月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。