

目標達成計画

作成日: 2021年 2月 11日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1		令和元年4月までインフルエンザ感染防止に努めていたが、5月に解除後、連休にご家族の面会后入居者様がインフルエンザ感染しその後スタッフ3名が罹患した。	インフルエンザ感染防止・新型コロナウイルス感染防止に努める。	・インフルエンザ予防接種を受ける。 ・マスクとうがいをする。 ・手洗い及びアルコール消毒 ・スタッフの毎日検温及び記録 ・異常の早期発見及び早期受診又は相談 ・感染予防対策の整備	24ヶ月
2				・室内の換気と湿度管理(50～60%) ・状況により面会制限 ・熱発者は居室で安静にし、かかりつけ医に報告する。	24ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月