

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向け取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	消防設備点検や消防訓練は実施出来ているが、地域との連携や協力体制が整っていない。	日頃から地域との交流を深め、いざというとき協力してもらえる体制を整える。	1. 近隣の方にイベント参加を呼びかけ、入居者との交流の機会を持ってもらう。	6ヶ月
2				2. 近隣の方に消防訓練参加をお願いし、避難の様子など見てもらったり、顔見知りになったりしてもらう機会にする。	4ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。