

(別紙4(2))

事業所名 愛の家グループホーム伊東南町

作成日: 令和 4 年 1 月 22 日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	コロナ禍において、対面での運営推進会議の実施が出来ていない。電話やメールにおいて外部の方からの意見を聞く機会が減少してしまっている。	運営推進会議の実施月においては、ご家族様に意見を伺えるような用紙を案内状に同封する。伺った結果についても、郵送等にて周知できるようにする。	運営推進会議の対面実施が可能な状態であれば対面実施するが、運営推進会議のご案内を送付する際に、意見が記入できる用紙を同封し、ご家族様の意見を伺う。結果についても郵送する。	2ヶ月
2	2	コロナ感染予防が原因とはいえ、外部の方との関わりがない。	コロナの状態でも、出来ることを見つけ、地域の方々と一緒にできる行事を立案する。	ホーム内各会議において、コロナの状態でも出来ない事はないかと意見の交換を実施する。ご利用者様とスタッフの命を守るという意味でも、無理は出来ないが、検討をする機会を作る。	3ヶ月
3	49	ホーム周辺の地域資源をより探れるように、職員間で意見交換をし、MAPを作成する。	職員間で検討する機会を作り、MAPを作成する。	毎月実施しているユニットの会議内において、MAPの作成を検討する。	3ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。