

目標達成計画

作成日：平成23年 3月 14日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	1	理念が6項目あり覚えられない。	親しみやすい誰にでも解かりやすい自分たちの理念を上げる。	職員全員で話し合い独自の理念を作り上げた。	0ヶ月
2	8	入居者の生活史情報が少ない。	一人ひとりの情報を再度聞いてその人らしい支援に向けてサービスの向上に努める。	入居者のアセスメントの把握、入居後もその都度家族等から情報を得たり写真等の提供を依頼する。	6ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。