

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	10	「家族との交流会」に参加されない家族に対して、アンケートの結果や結果に基づく事業所の取り組みについて報告されていない。	「家族との交流会」の際のアンケート結果、結果に基づく事業所の取り組みについて、利用者家族全員に報告する。	<ul style="list-style-type: none"> ・「家族との交流会」に参加されない家族にアンケートの結果や結果に基づく事業所の取り組みについて、文書等を送付する。 ・ホーム内に結果を掲示する。 	4か月
2					か月
3					か月
4					か月
5					か月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。