

(様式3)

事業所名 ライフイン国見ノ里

目標達成計画

作成日: 平成 23 年 11 月 16 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	2	地域住民による当施設の事業の理解	各種団体の長との協議	地域の各種団体の集いに積極的に参加(事業内容の説明など)	6ヶ月
			地域住民への声かけ	施設の行事に地域住民の参加を求める	6ヶ月
				地域の行事(祭典等)に施設側も参加し共同で行う	3ヶ月
2		介護員の姿勢	利用者の尊厳	<ul style="list-style-type: none">・ あたたかい言葉使い・ 笑顔を絶やさない・ 利用者の要求を断らない	6ヶ月
			利用者の観察	<ul style="list-style-type: none">・ 本人の午前、午後の行動について・ 職員による施設内研修の実施	6ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。