

### 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	35	自施設での防火訓練や災害時避難訓練は実施しているが、地域住民との合同訓練は実施していない。今後、大規模な災害発生を想定し地域への協力体制の確立が必要と考えている。	火災時や災害時において地域住民の連携や協力を得ながら避難誘導ができる体制づくりができる。	公民館や地域住民の協力を得て地域住民合同の災害時避難訓練を年1回開催する。	12ヶ月
2					ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。