

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	26	変化や問題があった場合、ケースカンファレンスを行い、変更など行っている。しかし、ありきたりのケアプランになりがちで、個々の意向に見合ったプランニングが課題である。	入居者の意向に沿い、お一人お一人が目標を持ちハリのある生活が営めるようなケアプランを作成する。	入居者本人、ご家族とのコミュニケーションを密に図り、チーム全体で情報共有をして多角的にアセスメント、課題分析を行い、ニーズを明確にする。ケアプランに沿った日々の記録を書くようにする。	12ヶ月
2	29	年間を通じて地域活動への参加は行っているが、今後は地域住民を招く等より一層交流が持てる機会を作る。	今年度、子供会を通じて夏祭りを行ってよい交流が出来た。今後は保護者の参加を呼びかけ交流をもつ。	子供と保護者が参加しやすい行事の企画、開催を計画する。また、地域の保育園、幼稚園と交流が持てるよう働きかける。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。