

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。
 目標が一つも無かったり、逆に目標を掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】

優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	<p>災害対策 火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を全職員が身につけるとともに、地域との協力体制を築いている →隣近所との具体的な協力体制の構築に向けての検討を期待したい。</p>	<p>1. 近隣の方に施設の存在を知って頂く。 2. 災害時に近隣の方々に具体的にどのような援助をお願いしたいかを伝えておく。 3. 災害時に近隣の方々が一時避難場所としての活用についても話をしておく。</p>	<p>1. 自治会への参加や運営推進会議の場で施設の情報を提供して地域の中にある介護施設として存在感を高めていく。 2. 火災や災害が発生した場合、施設外までの避難誘導は施設職員が行い、地元住民の方に協力して頂きたい点について以下の内容を説明する。 ①施設外に避難した利用者を見守って頂く。 ②更に離れた場所に避難誘導をして頂く。 ③必要な場合は施設出入り口、隣接道路の交通整理をして頂く。 3. 災害時に近隣の方々に助けてもらうばかりでなく、施設側としても協力する意思があることを知って頂く。</p>	3ヶ月
2					

注)項目の欄については、自己評価項目のNoを記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。

P. 001/001

FAX番号: 0273806651

グループホーム「ここあ」松井田

2017/03/27/月 15:33