

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	・職員を育てる取り組みをするが職員の介護全般のレベルがばらつきがある事。 ・より良いサービス提供が行えていない。	・お互いのスキルを競い合いより良いサービスを提供する。	・OJTを活用しお互いにスキル向上に努める。 ・外部、内部研修に参加し、自己研さんする。	12ヶ月
2	14	・地域のボランティアとの交流を計ることが出来るようになったが新たに他の施設との出会いをみつけ交流を図る。	・地域とのより良い関係を築き、新たに他の施設との連絡会を作る。	・大阪市のGHのネットワークを活用し、西区の他の施設との連携を取り、連絡会を作り、お互いに情報提供する。	12ヶ月
3					ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。