

# 自己評価票

- 自己評価は全部で100項目あります。
- これらの項目は事業所が地域密着型サービスとして目標とされる実践がなされているかを具体的に確認するものです。そして改善に向けた具体的な課題を事業所が出し、改善への取り組みを行っていくための指針とします。
- 項目一つひとつを職員全員で点検していく過程が重要です。点検は、項目の最初から順番に行う必要はありません。点検しやすい項目(例えば、下記項目のⅡやⅢ等)から始めて下さい。
- 自己評価は、外部評価の資料となります。外部評価が事業所の実践を十分に反映したものになるよう、自己評価は事実に基づいて具体的に記入しましょう。
- 自己評価結果は、外部評価結果とともに公開されます。家族や地域の人々に事業所の日頃の実践や改善への取り組みを示し、信頼を高める機会として活かしましょう。

## 地域密着型サービスの自己評価項目構成

|                                | 項目数 |
|--------------------------------|-----|
| I. 理念に基づく運営                    | 22  |
| 1. 理念の共有                       | 3   |
| 2. 地域との支えあい                    | 3   |
| 3. 理念を実践するための制度の理解と活用          | 5   |
| 4. 理念を実践するための体制                | 7   |
| 5. 人材の育成と支援                    | 4   |
| II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援          | 10  |
| 1. 相談から利用に至るまでの関係づくりとその対応      | 4   |
| 2. 新たな関係づくりとこれまでの関係継続への支援      | 6   |
| III. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント  | 17  |
| 1. 一人ひとりの把握                    | 3   |
| 2. 本人がより良く暮らし続けるための介護計画の作成と見直し | 3   |
| 3. 多機能性を活かした柔軟な支援              | 1   |
| 4. 本人がより良く暮らし続けるための地域資源との協働    | 10  |
| IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援      | 38  |
| 1. その人らしい暮らしの支援                | 30  |
| 2. その人らしい暮らしを支える生活環境づくり        | 8   |
| V. サービスの成果に関する項目               | 13  |
| 合計                             | 100 |

## ○記入方法

[取り組みの事実]

ケアサービスの提供状況や事業所の取り組み状況を具体的かつ客観的に記入します。(実施できているか、実施できていないかに関わらず事実を記入)

[取り組んでいきたい項目]

今後、改善したり、さらに工夫を重ねたいと考えた項目に○をつけます。

[取り組んでいきたい内容]

「取り組んでいきたい項目」で○をつけた項目について、改善目標や取り組み内容を記入します。また、既に改善に取り組んでいる内容・事実があれば、それを含めて記入します。

[特に力を入れている点・アピールしたい点](アウトカム項目の後にある欄です)

日々の実践の中で、事業所として力を入れて取り組んでいる点やアピールしたい点を記入します。

## ○用語の説明

家族等 = 家族、家族に代わる本人をよく知る人、成年後見人などを含みます。

家族 = 家族に限定しています。

運営者 = 事業所の経営・運営の実際の決定権を持つ、管理者より上位の役職者(経営者と同義)を指します。経営者が管理者をかねる場合は、その人を指します。

職員 = 管理者および常勤職員、非常勤職員、パート等事業所で実務につくすべての人を含みます。

チーム = 管理者・職員はもとより、家族等、かかりつけ医、包括支援センターの職員等、事業所以外のメンバーも含めて利用者を支えている関係者を含みます。

## ○評価シートの説明

評価調査票は、プロセス評価の項目(No.1からNo.87)とサービスの成果(アウトカム)の項目(No.88からNo.100)の2種類のシートに分かれています。記入する際は、2種類とも必ず記入するようご注意ください。

|                 |                      |
|-----------------|----------------------|
| 事業所名            | 北見福祉事業サービス(株)        |
| (ユニット名)         | グループホーム しあわせ館 2階ユニット |
| 所在地<br>(県・市町村名) | 北海道北見市東相内143-32      |
| 記入者名<br>(管理者)   | 高橋 裕幸                |
| 記入日             | 平成 20年 5月 9日         |

# 地域密着型サービス評価の自己評価票

(  部分は外部評価との共通評価項目です )

取り組んでいきたい項目

| 項目                 | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)   | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む)        |
|--------------------|---|------|---|
| <b>I. 理念に基づく運営</b> |   |      |   |
| 1. 理念と共有           |   |      |   |
| 1                  | <input type="checkbox"/> 地域密着型サービスとしての理念<br>地域の中でその人らしく暮らし続けることを支えていくサービスとして、事業所独自の理念をつくりあげている      |      |   |
| 2                  | <input type="checkbox"/> 理念の共有と日々の取り組み<br>管理者と職員は、理念を共有し、理念の実践に向けて日々取り組んでいる                         |      |   |
| 3                  | <input type="checkbox"/> 家族や地域への理念の浸透<br>事業所は、利用者が地域の中で暮らし続けることを大切にしたい理念を、家族や地域の人々に理解してもらえよう取り組んでいる | ○    | コミュニティを重視し、交流機会を増やすことで理念の浸透と理解を深めていきたい。 |
| 2. 地域との支えあい        |   |      |   |
| 4                  | <input type="checkbox"/> 隣近所とのつきあい<br>管理者や職員は、隣近所の人と気軽に声をかけ合ったり、気軽に立ち寄ってもらえるような日常的なつきあいができるように努めている | ○    | 地域の人達が参加できるイベントを開催し、気軽に参加できる機会を設けていきたい。 |
| 5                  | <input type="checkbox"/> 地域とのつきあい<br>事業所は孤立することなく地域の一員として、自治会、老人会、行事等、地域活動に参加し、地元の人々と交流することに努めている   | ○    | 運営推進会議の場において、地域貢献や地域活動への参加を検討していく必要がある。 |

| 項 目                   |   | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)  | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む)                  |
|-----------------------|---|--|------|---|
| 6                     | ○事業所の力を活かした地域貢献<br>利用者への支援を基盤に、事業所や職員の状況や力に応じて、地域の高齢者等の暮らしに役立つことがないか話し合い、取り組んでいる                  | 高齢者福祉をより多く理解して頂くためボランティアの受け入れを行っている。   |      |   |
| 3. 理念を実践するための制度の理解と活用 |   |  |      |   |
| 7                     | ○評価の意義の理解と活用<br>運営者、管理者、職員は、自己評価及び外部評価を実施する意義を理解し、評価を活かして具体的な改善に取り組んでいる                           | 運営者、及び管理者は外部・自己評価の重要性や意義を理解できているが、職員の理解度は低い。   | ○    | 今回の自己評価及び外部評価を経て、指摘内容を有意義に活用するため改善に取り組んでいきたい。     |
| 8                     | ○運営推進会議を活かした取り組み<br>運営推進会議では、利用者やサービスの実際、評価への取り組み状況等について報告や話し合いを行い、そこでの意見をサービス向上に活かしている           | 家族の代表、行政職員、地域包括支援センター職員、町内会長、事業所職員を構成員として運営推進を開催している。会議では運営状況、行事实施状況、研修報告がなされ、活発な意見交換を行っている。 |      |   |
| 9                     | ○市町村との連携<br>事業所は、市町村担当者と運営推進会議以外にも行き来する機会をつくり、市町村とともにサービスの質の向上に取り組んでいる                            | サービス提供時、不明点があれば市の担当者等に連絡し、連携を図っている。  |      |   |
| 10                    | ○権利擁護に関する制度の理解と活用<br>管理者や職員は、地域福祉権利擁護事業や成年後見制度について学ぶ機会を持ち、個々の必要性を関係者と話し合い、必要な人にはそれらを活用できるよう支援している | 権利擁護については、研修に参加する機会を設け学んでいる。   | ○    | 社内研修を計画的に実施し、職員の周知徹底を図りたい。                        |
| 11                    | ○虐待の防止の徹底<br>管理者や職員は、高齢者虐待防止関連法について学ぶ機会を持ち、利用者の自宅や事業所内で虐待が見過ごされることがないように注意を払い、防止に努めている            | 運営者、及び職員は必要な研修を受け、会議等において職員への意思付けを行っている。   | ○    | 日常業務の中で、起こり得る虐待の種を職員同士で話し合い、どのように防いでいくか話し合う必要がある。 |

| 項目              | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)  | (○印)   | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む) |
|-----------------|--|--|----------------------------------|
| 4. 理念を実践するための体制 |  |  |                                  |
| 12              | ○契約に関する説明と納得<br>契約を結んだり解約をする際は、利用者や家族等の不安、疑問点を尋ね、十分な説明を行い理解・納得を図っている                                 | 十分な時間を取り、説明を行い同意を得ている。重要なことはその都度、家族また本人様に説明を行い納得していただいている。   |                                  |
| 13              | ○運営に関する利用者意見の反映<br>利用者が意見、不満、苦情を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている                                | 重要事項説明時、苦情の申し出の説明を行っている。また話しやすい環境を作るよう努めている。   |                                  |
| 14              | ○家族等への報告<br>事業所での利用者の暮らしぶりや健康状態、金銭管理、職員の異動等について、家族等に定期的及び個々にあわせた報告をしている                              | 定期的に施設便りを作成し、家族へ送付している。また病状の変化等はその都度家族に連絡し、家族の意向を確認しながら医療機関への調整を行っている。面会に来られた時に、最近の状況や変化についてお伝えしている。金銭管理については面会時に出納帳を確認してもらっている。 |                                  |
| 15              | ○運営に関する家族等意見の反映<br>家族等が意見、不満、苦情を管理者や職員ならびに外部者へ表せる機会を設け、それらを運営に反映させている                                | 何でも言ってもらえる雰囲気作りを心掛けている。面会時やケアプラン説明時に家族の方に意見、要望を伺い、ケアや運営に反映している。  |                                  |
| 16              | ○運営に関する職員意見の反映<br>運営者や管理者は、運営に関する職員の意見や提案を聞く機会を設け、反映させている  | カンファレンスを定期的に行い、勉強会や意見交換を行っている。   |                                  |
| 17              | ○柔軟な対応に向けた勤務調整<br>利用者や家族の状況の変化、要望に柔軟な対応ができるよう、必要な時間帯に職員を確保するための話し合いや勤務の調整に努めている                      | 利用者さんの状況やケアの内容に合わせ、ユニット毎にシフト設定など勤務時間の調整を行っている。   |                                  |
| 18              | ○職員の異動等による影響への配慮<br>運営者は、利用者が馴染みの管理者や職員による支援を受けられるように、異動や離職を必要最小限に抑える努力をし、代わる場合は、利用者へのダメージを防ぐ配慮をしている | 顔なじみの職員によるケアに努めている。新職員を迎えた場合には、その都度利用者で紹介し、馴染みの職員を交えた体制をとっている。又、ユニット間の異動は利用者の支援体制にも配慮している。                                       |                                  |

| 項目                           | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)   | (○印)  | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む) |
|------------------------------|---|---|----------------------------------|
| <b>5. 人材の育成と支援</b>           |   |   |                                  |
| 19                           | <input type="checkbox"/> 職員を育てる取り組み<br>運営者は、管理者や職員を段階に応じて育成するための計画をたて、法人内外の研修を受ける機会の確保や、働きながらトレーニングしていくことを進めている           | <input type="checkbox"/> 法人外の研修や勉強会は出来るだけ職員が参加できるように勤務調整を実施している。研修後は資料を添付し報告を行っている。                                       |                                  |
| 20                           | <input type="checkbox"/> 同業者との交流を通じた向上<br>運営者は、管理者や職員が地域の同業者と交流する機会を持ち、ネットワークづくりや勉強会、相互訪問等の活動を通じて、サービスの質を向上させていく取り組みをしている | <input type="checkbox"/> グループホーム研究会に参加した際、他の施設の方と情報交換をしている。他施設見学に行きサービスの向上に役立てている。  |                                  |
| 21                           | <input type="checkbox"/> 職員のストレス軽減に向けた取り組み<br>運営者は、管理者や職員のストレスを軽減するための工夫や環境づくりに取り組んでいる                                    | <input type="checkbox"/> 職員の悩みやストレス等、話を聞くことで職員間の人間関係の把握に努めている。  |                                  |
| 22                           | <input type="checkbox"/> 向上心を持って働き続けるための取り組み<br>運営者は、管理者や職員個々の努力や実績、勤務状況を把握し、各自が向上心を持って働けるように努めている                        | <input type="checkbox"/> 職員の資格取得には支援を行うように努めている。  |                                  |
| <b>II. 安心と信頼に向けた関係づくりと支援</b> |   |   |                                  |
| 1. 相談から利用に至るまでの関係づくりとその対応    |   |   |                                  |
| 23                           | <input type="checkbox"/> 初期に築く本人との信頼関係<br>相談から利用に至るまでに本人が困っていること、不安なこと、求めていること等を本人自身からよく聴く機会をつくり、受けとめる努力をしている             | <input type="checkbox"/> 相談時より利用者本人や、ご家族の現況を確認しそれに応じたサービスに繋がるようにしている。何回もご家族に聴く機会を作り情報収集する努力をしている。                         |                                  |
| 24                           | <input type="checkbox"/> 初期に築く家族との信頼関係<br>相談から利用に至るまでに家族等が困っていること、不安なこと、求めていること等をよく聴く機会をつくり、受けとめる努力をしている                  | <input type="checkbox"/> 初回面接時や利用までの相談時に、ケアマネジャー、及び管理者により家族の困っている事、求めている事等を聴き取る努力をしている。又、相談内容はプライバシーに配慮しながら職員間で情報を共有している。 |                                  |

| 項 目                              |  | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)  | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む) |
|----------------------------------|--|--|------|----------------------------------|
| 25                               | ○初期対応の見極めと支援<br>相談を受けた時に、本人と家族が「その時」まず必要としている支援を見極め、他のサービス利用も含めた対応に努めている                               | 初回面接時に当施設サービス利用以外の可能性も含めて相談に応じている。そのため、ケアマネージャーや管理者は関係機関などとの連携を心掛けている。       |      |                                  |
| 26                               | ○馴染みながらのサービス利用<br>本人が安心し、納得した上でサービスを利用するために、サービスをいきなり開始するのではなく、職員や他の利用者、場の雰囲気徐々に馴染めるよう家族等と相談しながら工夫している | 入居前に、施設内の見学やショートステイなどを利用して頂いている。又、家族との宿泊や来訪の頻度を多くするなど不安を軽減していただくよう配慮している。    |      |                                  |
| <b>2. 新たな関係づくりとこれまでの関係継続への支援</b> |  |  |      |                                  |
| 27                               | ○本人と共に過ごし支えあう関係<br>職員は、本人を介護される一方の立場におかず、一緒に過ごしながら喜怒哀楽を共にし、本人から学んだり、支えあう関係を築いている                       | ”人に寄り添う”介護理念に基づいた対応を行うよう努めている。利用者本人のライフスタイルを尊重し、出来る事は何かとの観点から日常的な事を含め支援している。 |      |                                  |
| 28                               | ○本人を共に支えあう家族との関係<br>職員は、家族を支援される一方の立場におかず、喜怒哀楽を共にし、一緒に本人を支えていく関係を築いている                                 | 面会時には近況を報告し、外出時の出来事や普段の言動などを伝え、日々の生活状況を把握していただくよう努めている。                      |      |                                  |
| 29                               | ○本人と家族のよりよい関係に向けた支援<br>これまでの本人と家族との関係の理解に努め、より良い関係が築いていけるように支援している                                     | 家族及び本人からの外出希望や外泊依頼に配慮し、服薬準備や外出準備など支援している。又、各種行事開催時には家族の参加を含めてお伝えしている。        |      |                                  |
| 30                               | ○馴染みの人や場との関係継続の支援<br>本人がこれまで大切にしてきた馴染みの人や場所との関係が途切れないよう、支援に努めている                                       | 利用者本人が築いてきた場所や人間関係については、家族と連携しながら支援に努めている。                                   |      |                                  |
| 31                               | ○利用者同士の関係の支援<br>利用者同士の関係を把握し、一人ひとりが孤立せず利用者同士が関わり合い、支え合えるように努めている                                       | 職員が利用者さん各々のADLや体調を把握し、日常生活の中から関係作りを心掛けている。利用者さん同士の会話には必要時以外は入らず、関係構築を見守っている。 |      |                                  |

| 項 目                                |   | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)                                   | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む)                |
|------------------------------------|---|---|------|---|
| 32                                 | ○関係を断ち切らない取り組み<br>サービス利用(契約)が終了しても、継続的な関わりを必要とする利用者や家族には、関係を断ち切らないつきあいを大切にしている                      | サービス利用終了後の関係構築は実施されていない。  | ○    | 継続的な支援体制が必要な利用者及び家族があれば、今後対応を検討していく。            |
| <b>Ⅲ. その人らしい暮らしを続けるためのケアマネジメント</b> |   |   |      |   |
| 1. 一人ひとりの把握                        |   |   |      |   |
| 33                                 | ○思いや意向の把握<br>一人ひとりの思いや暮らし方の希望、意向の把握に努めている。困難な場合は、本人本位に検討している  | 利用者本人の選択と決定の意思を尊重している。困難な事案があればカンファレンスにて検討し家族の意向も参考にしながら支援に努めている。 |      |   |
| 34                                 | ○これまでの暮らしの把握<br>一人ひとりの生活歴や馴染みの暮らし方、生活環境、これまでのサービス利用の経過等の把握に努めている                                    | 相談時に聞き取りを行い、家族や本人も含めて情報収集を行っている。                                  | ○    | 生活環境や本人なりの暮らし方については、家族を含めもっと細かい部分まで情報を集める必要がある。 |
| 35                                 | ○暮らしの現状の把握<br>一人ひとりの一日の過ごし方、心身状態、有する力等の現状を総合的に把握するように努めている  | センター方式を一部活用し、一日の生活リズムを把握出来るよう取り組んでいる。                             | ○    | 今後、D3・D4シートの内容を集計しケアに生かす仕組み作りをしていく。             |
| 2. 本人がより良く暮らし続けるための介護計画の作成と見直し     |   |   |      |   |
| 36                                 | ○チームでつくる利用者本位の介護計画<br>本人がより良く暮らすための課題とケアのあり方について、本人、家族、必要な関係者と話し合い、それぞれの意見やアイデアを反映した介護計画を作成している     | 定期的カンファレンスを行い検討している。又、必要時には随時開催し職員間で議論している。                       |      |   |
| 37                                 | ○現状に即した介護計画の見直し<br>介護計画の期間に応じて見直しを行うとともに、見直し以前に対応できない変化が生じた場合は、本人、家族、必要な関係者と話し合い、現状に即した新たな計画を作成している | 入居時に作成し、更新時にはその都度介護計画の変更を行っている。                                   | ○    | 介護計画と現状とそぐわない状況になった場合は、早急に家族を交え検討していく。          |

| 項 目                         |  | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)  | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む)               |
|-----------------------------|--|--|------|--|
| 38                          | ○個別の記録と実践への反映<br>日々の様子やケアの実践・結果、気づきや工夫を個別記録に記入し、情報を共有しながら実践や介護計画の見直しに活かしている    | センター方式の一部を活用しケース記録として個別に記録、保管管理している。介護計画の変更時にはケアマネジャーを中心に介護職員の意見を聞きながら計画を作成している。       |      |  |
| 3. 多機能性を活かした柔軟な支援           |  |  |      |  |
| 39                          | ○事業所の多機能性を活かした支援<br>本人や家族の状況、その時々々の要望に応じて、事業所の多機能性を活かした柔軟な支援をしている              | 事業者内にあるデイサービスやショートステイを活用し、利用者本人や家族の要望に応じて支援している。                                       |      |  |
| 4. 本人がより良く暮らし続けるための地域資源との協働 |  |  |      |  |
| 40                          | ○地域資源との協働<br>本人の意向や必要性に応じて、民生委員やボランティア、警察、消防、文化・教育機関等と協力しながら支援している             | 社会資源の活用をもっと取り入れる必要がある。   | ○    | 地域にある資源の活用について具体的に検討していく。                      |
| 41                          | ○他のサービスの活用支援<br>本人の意向や必要性に応じて、地域の他のケアマネジャーやサービス事業者と話し合い、他のサービスを利用するための支援をしている  | 他のサービス事業者及びケアマネジャーとの連携はあるが、支援体制については構築できていない。  | ○    | 地域としての総合的な支援体制について検討していきたい。                    |
| 42                          | ○地域包括支援センターとの協働<br>本人の意向や必要性に応じて、権利擁護や総合的かつ長期的なケアマネジメント等について、地域包括支援センターと協働している | 権利擁護についての意識付けを職員に働きかけているが、地域包括支援センターとの協働はされていない。                                       | ○    | 長期的な支援体制を構築するため、地域包括支援センターと相談し、医療を含めた体制作りを目指す。 |
| 43                          | ○かかりつけ医の受診支援<br>本人及び家族等の希望を大切に、納得が得られたかかりつけ医と事業所の関係を築きながら、適切な医療を受けられるように支援している | 関係医療機関により、3ヶ月に1度の定期検査を行い、必要時には迅速に対応していただいている。入居前からの主治医がある方については入居後も引き続き継続して受診の支援をしている。 |      |  |

| 項目 | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)  | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む) |
|----|--|------|----------------------------------|
| 44 | <p>○認知症の専門医等の受診支援</p> <p>専門医等認知症に詳しい医師と関係を築きながら、職員が相談したり、利用者が認知症に関する診断や治療を受けられるよう支援している</p>  |      |                                  |
| 45 | <p>○看護職との協働</p> <p>利用者をよく知る看護職員あるいは地域の看護職と気軽に相談しながら、日常の健康管理や医療活用の支援をしている</p>   |      |                                  |
| 46 | <p>○早期退院に向けた医療機関との協働</p> <p>利用者が入院した時に安心して過ごせるよう、また、できるだけ早期に退院できるように、病院関係者との情報交換や相談に努めている。あるいは、そうした場合に備えて連携している</p>                      |      |                                  |
| 47 | <p>○重度化や終末期に向けた方針の共有</p> <p>重度化した場合や終末期のあり方について、できるだけ早い段階から本人や家族等ならびにかかりつけ医等と繰り返し話し合い、全員で方針を共有している</p>                                   |      |                                  |
| 48 | <p>○重度化や終末期に向けたチームでの支援</p> <p>重度や終末期の利用者が日々をより良く暮らせるために、事業所の「できること・できないこと」を見極め、かかりつけ医とともにチームとしての支援に取り組んでいる。あるいは、今後の変化に備えて検討や準備を行っている</p> | ○    | 今後、看護職員を含めて終末期に備えての準備を早急に行いたい。   |
| 49 | <p>○住み替え時の協働によるダメージの防止</p> <p>本人が自宅やグループホームから別の居所へ移り住む際、家族及び本人に関わるケア関係者間で十分な話し合いや情報交換を行い、住み替えによるダメージを防ぐことに努めている</p>                      |      |                                  |

| 項 目                              | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)  | (○印)   | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む)                                      |
|----------------------------------|--|--|---|
| <b>IV. その人らしい暮らしを続けるための日々の支援</b> |  |  |   |
| 1. その人らしい暮らしの支援                  |  |  |   |
| (1)一人ひとりの尊重                      |  |  |   |
| 50                               | ○プライバシーの確保の徹底<br>一人ひとりの誇りやプライバシーを損ねるような言葉かけや対応、記録等の個人情報の取り扱いをしていない                     | プライバシーを損ねないように心掛けてはいるが、職員の間言葉掛けや関わり方が適切でないときも見られる。                                 | ○<br>各職員が利用者に対し、尊厳の意識を持って関わりが持てるように教育、及び指導を続けていく。外部又は社内研修を計画的に実施していく。 |
| 51                               | ○利用者の希望の表出や自己決定の支援<br>本人が思いや希望を表せるように働きかけたり、わかる力に合わせた説明を行い、自分で決めたり納得しながら暮らせるように支援をしている | 利用者本人より不満や訴えがあった場合は、職員が傾聴することを心掛け、その訴えについての対応など説明をしている。                            |   |
| 52                               | ○日々のその人らしい暮らし<br>職員側の決まりや都合を優先するのではなく、一人ひとりのペースを大切に、その日をどのように過ごしたいか、希望にそって支援している       | 職員の業務や予定に利用者が影響されないよう配慮し、利用者さんのペースに沿ってお手伝いいただくよう言葉掛けしている。又、その日の体調に合わせて過ごしていただいている。 |   |
| (2)その人らしい暮らしを続けるための基本的な生活の支援     |  |  |   |
| 53                               | ○身だしなみやおしゃれの支援<br>その人らしい身だしなみやおしゃれができるように支援し、理容・美容は本人の望む店に行けるように努めている                  | 利用者本人が理容や美容を望む場合には、訪問理容にて対応している。利用者毎の希望の店には行けていない。化粧については毎日の事としては行われてはいない。         | ○<br>身だしなみやおしゃれについて、利用者の希望に沿った対応を検討していく。                              |
| 54                               | ○食事を楽しむことのできる支援<br>食事が楽しみなものになるよう、一人ひとりの好みや力を活かしながら、利用者職員と一緒に準備や食事、片付けをしている            | 利用者のADLを把握し、盛り付けや配膳、後片付けなど日常的に参加していただいている。又、利用者毎に出来る事に着目し言葉掛けを行っている。               |   |
| 55                               | ○本人の嗜好の支援<br>本人が望むお酒、飲み物、おやつ、たばこ等、好みのもを一人ひとりの状況に合わせて日常的に楽しめるよう支援している                   | 医療機関や家族の意向も踏まえて対応しているが、本人の全ての要望に沿えていない。  | ○<br>本人の要望に応えるように検討が必要。まず始めに季節ごとの行事などでの飲酒を計画していく。                     |

| 項 目                                  |  | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)  | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む)                          |
|--------------------------------------|--|--|------|---|
| 56                                   | ○気持ちよい排泄の支援<br>排泄の失敗やおむつの使用を減らし、一人ひとりの力や排泄のパターン、習慣を活かして気持ちよく排泄できるよう支援している        | チェック表を活用し、排泄リズムの把握と排泄状況の確認を行い、体調管理やケアに生かしている。                              |      |   |
| 57                                   | ○入浴を楽しむことができる支援<br>曜日や時間帯を職員の都合で決めてしまわずに、一人ひとりの希望やタイミングに合わせて、入浴を楽しめるように支援している    | 希望者には可能な限り勤務している職員でその都度介護対応しているが、基本的には入浴日を設定している。                          | ○    | 入浴を希望しない利用者に対しては、入浴を楽しめる雰囲気作りを心掛け、本人の意思に沿うような関わりを職員全員が行う。 |
| 58                                   | ○安眠や休息の支援<br>一人ひとりの生活習慣やその時々状況に応じて、安心して気持ちよく休息したり眠れるよう支援している                     | 利用者一人ひとりの生活リズムを尊重し、体調に合わせた対応をしている。   |      |   |
| <b>(3) その人らしい暮らしを続けるための社会的な生活の支援</b> |  |  |      |   |
| 59                                   | ○役割、楽しみごと、気晴らしの支援<br>張り合いや喜びのある日々を過ごせるように、一人ひとりの生活歴や力を活かした役割、楽しみごと、気晴らしの支援をしている  | 活発に過ごせるよう取り組んでいるが、職員によりバラツキがあり、役割や生きがいとしては支援されていない。                        | ○    | 個人の趣味や好みに合わせた生きがいを持っていただけるよう一人ひとり検討し支援していく。               |
| 60                                   | ○お金の所持や使うことの支援<br>職員は、本人がお金を持つことの大切さを理解しており、一人ひとりの希望や力に応じて、お金を所持したり使えるように支援している  | 金銭管理は、家族了承のもと施設の管理になっている。  |      |   |
| 61                                   | ○日常的な外出支援<br>事業所の中だけで過ごさずに、一人ひとりのその日の希望にそって、戸外に出かけられるよう支援している                    | その日の天候や利用者の体調に配慮しながら、施設周辺の散歩や外食、ハイキング、ドライブなど外出の機会を設けている。家族との外出も日常的に行われている。 |      |   |
| 62                                   | ○普段行けない場所への外出支援<br>一人ひとりが行ってみたい普段は行けないところに、個別あるいは他の利用者や家族とともに出かけられる機会をつくり、支援している | 利用者の要望を取り入れ、花見や季節の行事を企画し実施している。  |      |   |

| 項目                     |   | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)   | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む) |
|------------------------|---|---|------|----------------------------------|
| 63                     | ○電話や手紙の支援<br>家族や大切な人に本人自らが電話をしたり、手紙のやり取りができるように支援をしている                                  | 本人の希望があった場合にはその都度対応しているが、回数は少ない。  | ○    | 家族との交流を増やすため、行事への家族参加を呼びかけていく。   |
| 64                     | ○家族や馴染みの人の訪問支援<br>家族、知人、友人等、本人の馴染みの人たちが、いつでも気軽に訪問でき、居心地よく過ごせるよう工夫している                   | 家族に限らず、知人などの来訪は自由に行われている。   |      |                                  |
| <b>(4) 安心と安全を支える支援</b> |   |   |      |                                  |
| 65                     | ○身体拘束をしないケアの実践<br>運営者及び全ての職員が「介護保険法指定基準における禁止の対象となる具体的な行為」を正しく理解しており、身体拘束をしないケアに取り組んでいる | 身体拘束に該当する行為は行われていない。  |      |                                  |
| 66                     | ○鍵をかけないケアの実践<br>運営者及び全ての職員が、居室や日中玄関に鍵をかけることの弊害を理解しており、鍵をかけないケアに取り組んでいる                  | 各居室に鍵は設けていない。玄関の鍵は夜間帯のみ施錠している。  |      |                                  |
| 67                     | ○利用者の安全確認<br>職員は本人のプライバシーに配慮しながら、昼夜通して利用者の所在や様子を把握し、安全に配慮している                           | 居室で過ごされている場合は、定期的にプライバシーに配慮した声掛けを行っている。夜間帯は定期巡回を行っている。日中は各職員がそれぞれ利用者の所在確認をさりげなく行っている。 |      |                                  |
| 68                     | ○注意の必要な物品の保管・管理<br>注意の必要な物品を一律になくすのではなく、一人ひとりの状態に応じて、危険を防ぐ取り組みをしている                     | 利用者一人ひとりの状態に応じて居室内の安全確保に配慮している。又、体調や状態変化があった場合には、その都度カンファレンスにて検討している。                 |      |                                  |
| 69                     | ○事故防止のための取り組み<br>転倒、窒息、誤薬、行方不明、火災等を防ぐための知識を学び、一人ひとりの状態に応じた事故防止に取り組んでいる                  | 転倒、誤薬についての事故防止には取り組んでいるが、その他の案件に関しては標準化されていない。  | ○    | リスクマネジメントについて全社的に取り組んでいく。        |

| 項 目                        |   | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)  | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む)                            |
|----------------------------|---|--|------|---|
| 70                         | ○急変や事故発生時の備え<br>利用者の急変や事故発生時に備え、全ての職員が応急手当や初期対応の訓練を定期的に行っている                | 看護師など一部の職員については研修に参加しているが、全職員への訓練などは行われていない。                             | ○    | 応急手当や初期対応についてのマニュアル作成と、職員への教育・訓練を計画的に実施していく。                |
| 71                         | ○災害対策<br>火災や地震、水害等の災害時に、昼夜を問わず利用者が避難できる方法を身につけ、日ごろより地域の人々の協力を得られるよう働きかけている  | 災害対策についてのマニュアルは作成されているが、職員への教育や訓練は実施されていない。しかし、地域の人々からの協力体制は、徐々に確立されている。 | ○    | 火災発生時に於ける初期消火体制の確立や、自主防火点検の実施を検討し、地域内での災害対策について施設全体で参加していく。 |
| 72                         | ○リスク対応に関する家族等との話し合い<br>一人ひとりに起こり得るリスクについて家族等に説明し、抑圧感のない暮らしを大切にした対応策を話し合っている | 相談時や入居後の面会時に、利用者一人ひとりの状態を家族に説明している。                                      |      |   |
| (5) その人らしい暮らしを続けるための健康面の支援 |   |  |      |   |
| 73                         | ○体調変化の早期発見と対応<br>一人ひとりの体調の変化や異変の発見に努め、気付いた際には速やかに情報を共有し、対応に結び付けている          | 毎日バイタルチェックを行い、ケース記録や申し送りなどで状態を共有出来る体制になっている。異常時には速やかに責任者へ連絡し対応している。      |      |   |
| 74                         | ○服薬支援<br>職員は、一人ひとりが使用している薬の目的や副作用、用法や用量について理解しており、服薬の支援と症状の変化の確認に努めている      | 看護師が食事毎にセットし、服薬の際にチェック出来る工夫がされている。又、ケース記録に記入し職員間で把握出来ている。                | ○    | 利用者毎の薬の目的や、副作用に関しては随時教育を計画していく。                             |
| 75                         | ○便秘の予防と対応<br>職員は、便秘の原因や及ぼす影響を理解し、予防と対応のための飲食物の工夫や身体を動かす働きかけ等に取り組んでいる        | 食事や水分の摂取量を毎日チェックし、下剤などは主治医と相談しながら行われている。運動に関しては、ラジオ体操を取り入れ全員参加を呼びかけている。  |      |   |
| 76                         | ○口腔内の清潔保持<br>口の中の汚れや臭いが生じないよう、毎食後、一人ひとりの口腔状態や力に応じた支援をしている                   | 毎食後声掛けを行い、見守りや介助にて行われている。  |      |   |

| 項 目                     |   | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)   | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む)     |
|-------------------------|---|---|------|--------------------------------------|
| 77                      | ○栄養摂取や水分確保の支援<br>食べる量や栄養バランス、水分量が一日を通じて確保できるよう、一人ひとりの状態や力、習慣に応じた支援をしている                                   | 食事は、申し送りやチェック表を活用し職員間で状態を把握している。メニューには煮物を取り入れるなど配慮している。   |      |                                      |
| 78                      | ○感染症予防<br>感染症に対する予防や対応の取り決めがあり、実行している(インフルエンザ、疥癬、肝炎、MRSA、ノロウイルス等)   | 毎日、手すりやドアノブなどの消毒やトイレ掃除の徹底にてノロウイルスなどの感染予防に努めている。又、手洗いやうがいも日常的に行われていて、手拭きはペーパータオルを使用している。具体的な感染予防マニュアルに関しては現在作成中。 |      |                                      |
| 79                      | ○食材の管理<br>食中毒の予防のために、生活の場としての台所、調理用具等の衛生管理を行い、新鮮で安全な食材の使用と管理に努めている  | 台所の整理や調理器具の消毒は毎日実施されている。職員は衛生管理チェック表にて自己管理し、食材管理を含めて定期的に冷蔵庫の衛生チェック及び殺菌を行っている。                                   |      |                                      |
| 2. その人らしい暮らしを支える生活環境づくり |   |   |      |                                      |
| (1)居心地のよい環境づくり          |   |   |      |                                      |
| 80                      | ○安心して出入りできる玄関まわりの工夫<br>利用者や家族、近隣の人等にとって親しみやすく、安心して出入りができるように、玄関や建物周囲の工夫をしている                              | 玄関横に花壇を設け、季節の花を植えている。   | ○    | 今後、屋外にプランターを設置し利用者と協力して環境作りに取り組んでいく。 |
| 81                      | ○居心地のよい共用空間づくり<br>共用の空間(玄関、廊下、居間、台所、食堂、浴室、トイレ等)は、利用者にとって不快な音や光がないように配慮し、生活感や季節感を採り入れて、居心地よく過ごせるような工夫をしている | 共用スペースには花や装飾品を置き、生活感を感じていただけよう配慮している。窓にはブラインドが設置されていて、直射日光が当たらないように留意している。施設内の照明は天候によって暗くならないよう調整している。          |      |                                      |
| 82                      | ○共用空間における一人ひとりの居場所づくり<br>共用空間の中には、独りになれたり、気の合った利用者同士で思い思いに過ごせるような居場所の工夫をしている                              | 居間にソファを置き、テレビを観たりお茶を飲む事が出来るスペースがあるが、独りでくつろげる空間については無い。  | ○    | 共用スペースの家具配置など、必要があれば検討していく。          |

| 項 目                            |   | 取り組みの事実<br>(実施している内容・実施していない内容)   | (○印) | 取り組んでいきたい内容<br>(すでに取り組んでいることも含む) |
|--------------------------------|---|---|------|----------------------------------|
| 83                             | ○居心地よく過ごせる居室の配慮<br>居室あるいは泊まりの部屋は、本人や家族と相談しながら、使い慣れたものや好みのものを活かして、本人が居心地よく過ごせるような工夫をしている | 本人や家族の方と相談し、居室内に使い慣れた家具や小物を置いている。   |      |                                  |
| 84                             | ○換気・空調の配慮<br>気になるにおいや空気のだよみがないよう換気に努め、温度調節は、外気温と大きな差がないよう配慮し、利用者の状況に応じてこまめに行っている        | 施設内には自動換気システムにより常時喚起がなされている。湿度や温度調整は居間と各居室にある温度計を目安にこまめに調整し、冬季の乾燥時期には、空気清浄機による加湿も行っている。                                       |      |                                  |
| <b>(2) 本人の力の発揮と安全を支える環境づくり</b> |   |   |      |                                  |
| 85                             | ○身体機能を活かした安全な環境づくり<br>建物内部は一人ひとりの身体機能を活かして、安全かつできるだけ自立した生活が送れるように工夫している                 | 廊下やトイレなどには手すりが設置されているほか、車椅子での生活にも配慮したスペースを確保して利用者のADLに適した支援をしている。   |      |                                  |
| 86                             | ○わかる力を活かした環境づくり<br>一人ひとりのわかる力を活かして、混乱や失敗を防ぎ、自立して暮らせるように工夫している                           | 周辺症状の中から本人の訴えやサインを読み取り、さりげない関わりを行っている。日常的に日付の確認や季節感を取り入れ混乱することのないよう配慮し、利用者それぞれに対する支援のタイミングを把握し、過剰介護にならないよう自立を基本としての見守りを行っている。 |      |                                  |
| 87                             | ○建物の外周りや空間の活用<br>建物の外周りやベランダを利用者が楽しんだり、活動できるように活かしている                                   | 屋外活動として、玄関前にテントを設置しバーベキューや日光浴を行っている。野菜畑では旬野菜の収穫や畑作業も行っている。  |      |                                  |

## V. サービスの成果に関する項目

| 項 目 |   | 最も近い選択肢の左欄に○をつけてください。 |              |
|-----|---|-----------------------|--------------|
| 88  | 職員は、利用者の思いや願い、暮らし方の意向を掴んでいる                     | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者の   |
|     |   |                       | ②利用者の2/3くらいの |
|     |   |                       | ③利用者の1/3くらいの |
|     |   |                       | ④ほとんど掴んでいない  |
| 89  | 利用者と職員が、一緒にゆったりと過ごす場面がある                        | <input type="radio"/> | ①毎日ある        |
|     |   |                       | ②数日に1回程度ある   |
|     |   |                       | ③たまにある       |
|     |   |                       | ④ほとんどない      |
| 90  | 利用者は、一人ひとりのペースで暮らしている                           | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者が   |
|     |   |                       | ②利用者の2/3くらいが |
|     |   |                       | ③利用者の1/3くらいが |
|     |   |                       | ④ほとんどいない     |
| 91  | 利用者は、職員が支援することで生き生きした表情や姿がみられている                | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者が   |
|     |   |                       | ②利用者の2/3くらいが |
|     |   |                       | ③利用者の1/3くらいが |
|     |   |                       | ④ほとんどいない     |
| 92  | 利用者は、戸外の行きたいところへ出かけている                          | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者が   |
|     |   |                       | ②利用者の2/3くらいが |
|     |   |                       | ③利用者の1/3くらいが |
|     |   |                       | ④ほとんどいない     |
| 93  | 利用者は、健康管理や医療面、安全面で不安なく過ごしている                    | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての利用者が   |
|     |   |                       | ②利用者の2/3くらいが |
|     |   |                       | ③利用者の1/3くらいが |
|     |   |                       | ④ほとんどいない     |
| 94  | 利用者は、その時々状況や要望に応じた柔軟な支援により、安心して暮らしている           |                       | ①ほぼ全ての利用者が   |
|     |   |                       | ②利用者の2/3くらいが |
|     |   | <input type="radio"/> | ③利用者の1/3くらいが |
|     |   |                       | ④ほとんどいない     |
| 95  | 職員は、家族が困っていること、不安なこと、求めていることをよく聴いており、信頼関係ができている | <input type="radio"/> | ①ほぼ全ての家族と    |
|     |   |                       | ②家族の2/3くらいと  |
|     |   |                       | ③家族の1/3くらいと  |
|     |   |                       | ④ほとんどできていない  |

| 項 目 |   | 最も近い選択肢の左欄に○をつけてください。 |              |
|-----|---|-----------------------|--------------|
| 96  | 通いの場やグループホームに馴染みの人や地域の人々が訪ねて来ている                        |                       | ①ほぼ毎日のように    |
|     |   |                       | ②数日に1回程度     |
|     |   |                       | ③たまに         |
|     |   | ○                     | ④ほとんどない      |
| 97  | 運営推進会議を通して、地域住民や地元の関係者とのつながりが拡がったり深まり、事業所の理解者や応援者が増えている |                       | ①大いに増えている    |
|     |   |                       | ②少しずつ増えている   |
|     |   | ○                     | ③あまり増えていない   |
|     |   |                       | ④全くいない       |
| 98  | 職員は、生き活きと働けている  |                       | ①ほぼ全ての職員が    |
|     |   |                       | ②職員の2/3くらいが  |
|     |   | ○                     | ③職員の1/3くらいが  |
|     |   |                       | ④ほとんどいない     |
| 99  | 職員から見て、利用者はサービスにおおむね満足していると思う                           |                       | ①ほぼ全ての利用者が   |
|     |   |                       | ②利用者の2/3くらいが |
|     |   | ○                     | ③利用者の1/3くらいが |
|     |   |                       | ④ほとんどいない     |
| 100 | 職員から見て、利用者の家族等はサービスにおおむね満足していると思う                       |                       | ①ほぼ全ての家族等が   |
|     |   |                       | ②家族等の2/3くらいが |
|     |   | ○                     | ③家族等の1/3くらいが |
|     |   |                       | ④ほとんどできていない  |

**【特に力を入れている点・アピールしたい点】**

(この欄は、日々の実践の中で、事業所として力を入れて取り組んでいる点やアピールしたい点を記入してください。)

2階ユニットでは、合唱とぬり絵を中心に取り組んでいます。合唱について、現在は「幸せなら手をたたこう」「大きな栗の木の下で」を、振り付けなどを交えて練習しています。演奏は職員が担当し、今後は「故郷」「大きな古時計」「朧月夜」「月の砂漠」も加え毎日練習を続け、機会があれば発表していき将来的にはコンサートなども出来るように生きがい作りと社会参加を目指したいと考えています。

ぬり絵については、毎日の生活の中に取り入れ、気軽に参加出来る雰囲気を作っています。又、家族から頂いたホタテの稚貝の殻を砕き貼り絵に活用しています。