

2 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	49	入居者1人での外出時、不足の事態に対する対策をどのようにしていくか不安がある	家族との話し合いや状況報告など細やかに話し合い、今以上の信頼関係を築き協力を得る	外出に関する報告、連絡を密にして意見を伺う	2 か月
2	26	入居者の個性が強くみんなで楽しむことや共同作業をケアプランに取り入れることが難しい	個々の希望をケアマネも含めて尋ね、日々の生活のなかで取り入れることが出来ることを検討する	カラオケなど参加を促し、一緒に楽しめる行事を考える	2 か月
3	35	日頃から他ホームとの交流が望まれる	災害時にはお互いに協力出来るように話し合いをする	近隣の他ホームと緊急時の助け合いを確認しあう	3 か月
4					か月
5					か月

注1) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。

注2) 項目数やセルの幅が足りない場合は、行を挿入してください。