

## 目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに次のステップへ向けて取り組む目標を職員一同で話し合いながら作成します。  
目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくなならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】						
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間	目標達成状況(任意)
1	30	24時間対応できる医療機関が開業したが、本人や家族とは従来のかかりつけ医のままで、今後の医療体制のみなおし等は検討していない。	すべての利用者、家族が、医療体制への不安をもたないよう環境を整備する	各医療機関の特徴を利用者と家族に説明し、納得のいくかかりつけ医の再選択を図る。 夜間、休日対応のできない医療機関をかかりつけ医として選択された場合は、他の医療機関と連携をとれるよう支援する。	6 か月	
2	33	利用者一人ひとりが、どのような終末期をすごしたいのかを、スタッフ全員が把握しているとはいえない。ターミナルの支援への不安を持つスタッフもいる。	見取り指針を長期的な介護計画の一部としてとらえ、個々のターミナルについてスタッフが共通の認識を持ち支援する。	本人及び家族に終末期の意向を聞き、それにどう対応するか、スタッフ間で話合う。 グループホーム内だけのサービスに限定せず、医療機関との連携をとれるよう、事前に計画をたてる。 ターミナルケアに関する研修・勉強会を実施する。	12 か月	
3	30 52	利用者の重度化により、これまで出来ていた、車椅子でのトイレの移乗や、小さな段超えが、困難になっている。トイレが狭く、介助も入りにくい。	個々の障害に対応した無理のない生活、介護のできる環境の整備する。	1階トイレの改修、段差解消の工事を行う。	3 か月	達成済み。
4	45	浴室が2階にあるため、下肢麻痺のある利用者の入浴はおぶって移動できる職員が出勤しているときに限られる。浴室は、手すり、滑り止め以外は障害者に対する特別な設備はない為、一部の利用者や、スタッフにとって大きな負担になっている。	個々の障害に対応した無理のない生活、介護のできる環境の整備する。	浴室や、浴室へのアプローチに関する改修、設備の導入を行う	36 か月	高額である為、単年度での達成は困難。日々の生活において、緊急性の高いものからの設備投資を行う予定。
5					か月	

### サービス評価の実施と活用状況表

事業所のサービス評価の実施と活用状況について振り返ります。「目標達成計画」を作成した時点で記入します。

【サービス評価の実施と活かし方についての振り返り】		取 り 組 ん だ 内 容	
実施段階		( 該当するものすべてに 印)	
1	サービス評価の事前準備	<input type="checkbox"/>	運営者、管理者、職員でサービス評価の意義について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者へサービス評価について説明した
		<input type="checkbox"/>	利用者家族へサービス評価や家族アンケートのねらいを説明し、協力をお願いした
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議でサービス評価の説明とともに、どのように評価機関を選択したか、について報告した
		<input type="checkbox"/>	その他( )
2	自己評価の実施	<input type="checkbox"/>	自己評価を職員全員が実施した
		<input type="checkbox"/>	前回のサービス評価で掲げた目標の達成状況について、職員全員で話し合った
		<input type="checkbox"/>	自己評価結果をもとに職員全員で事業所の現状と次のステップに向けた具体的な目標について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価項目を通じて自分たちのめざす良質なケアサービスについて話し合い、意識統一を図った
		<input type="checkbox"/>	その他( )
3	外部評価(訪問調査当日)	<input type="checkbox"/>	普段の現場の具体を見てもらったり、ヒアリングで日頃の実践内容を聞いてもらった
		<input type="checkbox"/>	評価項目のねらいを踏まえて、評価調査員と率直に意見交換ができた
		<input type="checkbox"/>	対話から、事業所の努力・工夫しているところを確認したり、次のステップに向けた努力目標等の気づきを得た
		<input type="checkbox"/>	その他( )
4	評価結果(自己評価、外部評価)の公開	<input type="checkbox"/>	運営者、職員全員で外部評価の結果について話し合った
		<input type="checkbox"/>	利用者家族に評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	評価機関へ評価結果を提出し、現場の状況を話し合った
		<input type="checkbox"/>	運営推進会議で評価結果を報告し、その内容について話し合った
		<input type="checkbox"/>	その他( )
5	サービス評価の活用	<input type="checkbox"/>	職員全員で次のステップに向けた目標を話し合い、「目標達成計画」を作成した
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を利用者、利用者家族や運営推進会議で説明し、協力やモニター依頼した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」を評価機関へ説明し、提出した(する)
		<input type="checkbox"/>	「目標達成計画」に則り、目標達成に向けて取り組んだ(取り組む)
		<input type="checkbox"/>	その他( )