

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】				
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的
1	36	ケアプランの内容が日々実行されているプランに沿っていない時がある。	計画作成担当者が利用者、家族、担当職員と密に連携ができプランに反映できる。	担当職員と計画作成担当者ファレンスをし、より具体的に討する。プランに具体的に使用する個別シートの利用は継
2				
3				
4				
5				

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入して下さい。