

事業所名： グループホーム浜屋

作成日： 平成 22年 3月 20日

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	4	運営推進会議が定期的に行われていない。	運営推進会議を定期的(2ヶ月に1回)に開催する。	今後は地域包括支援センターとの連携を図り、ご家族を中心に参加していただけるような働きかけを行っていく。	2ヶ月
2	36	プライバシーに関して、職員個々の意識や配慮で行っているが、施設として明文化されたマニュアル等はない。	マニュアルを作成し、それを基に職員のプライバシーに関する認識の再確認、統一を図る。	マニュアルの作成と、それをを用いた勉強会等の実施	2ヶ月
3	6.7	身体拘束や虐待等の知識が不十分である。	内部研修を行ない、全職員で理解、知識を深めていく。	身体拘束、虐待等を含む内部研修の年間計画を立案、実施していく。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。