

(別紙4(2))

事業所 ぬくもりの里かもの

目標達成計画

作成日: 平成 21 年 10 月 30 日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	13	職員の育成と支援	職員の介護力等の資質の向上を目指します。	自施設における研修、他機関・他施設での研修及び自主研修に積極的に参加し他職員への発表する場を設け意識を統一する。	12ヶ月
2	34	急変や事故発生時の対応	ご利用者の急変時における全職員の初期対応の実践力をつける。	詳細な指針を作成し、それに基づき訓練を行い知識や技術を習得し実践が身に付けれるよう施設側は後方支援(勤務表等)の考慮を行う。	6ヶ月
3	33	重度化や終末期に向けた方針の共有と支援	重度化や終末期のあり方について医療機関・施設の指針を全職員が共有し共に取り組む。	ご家族・医師・看護師・施設管理者・介護士・介護支援専門員が連携を取り、話し合いの場を持ちながら支援を行う。	12ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目の を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。